



KOKSAV

Kültür rntleri Kolektif Sanat Vakfı

©Koksav Yayınları, 2025

KOKSAV YAYINLARI

E-mail: info.koksav@gmail.com

Website: www.koksav.com

KÖKSAV:

Vizyon: KÖKSAV, kültürü ve sanatı, yaşamın dönüştürücü ve estetik bir gücü haline getirmeyi amaçlar. Geleneksel sanat anlayışının ötesine geçerek, emek, acı ve yaşam sevinci gibi temaları işleyen, yeni ve derin sanat formlarını destekler. Mevcut sisteme alternatif, demokratik ve kolektif bir sanat ortamı yaratmayı hedefler.

Misyon: Vakıf, günümüz dünyasının sorunları karşısında zayıflayan sanatın ışığını yeniden parlatmak için çalışır. Sanatı basit bir araç veya erişilmez bir fetiş olmaktan çıkararak, tüm sanatçıları ve sanatseverleri bir araya getiren bir platform sunar. Bu misyonu; eğitimler, etkinlikler, yayınlar ve dayanışma ağları kurarak hayata geçirir.

İÇİNDEKİLER

1. Giriş	5
2. KÖKSAV Genel Çalışma Programı	6
3. KÖKSAV Gonüllüler Ağı ve Çalışma Tarzı	11
4. KÖKSAV Yerleşkeleri	11
5. KÖKSAV Tüzüğü	15

SOMMAIRE

1. Programme général de travail de KÖKSAV	17
2. Réseau et mode de fonctionnement des bénévoles	18
3. Implantations de KÖKSAV	23
4. Statuts de KÖKSAV	26

CONTENTS

1. Introduction	23
2. KÖKSAV General Work Program	28
3. KÖKSAV Volunteers' Network & Mode of Work	34
4. KÖKSAV	35
5. KÖKSAV Statute	38

INHALT

1. Einleitung	40
2. Allgemeines Arbeitsprogramm Von KÖKSAV	42
3. KÖKSAV-Freiwilligennetzwerk Und Arbeitsweise	47
4. KÖKSAV-Standorte	49
5. KÖKSAV-Satzung	53

INHOUD

1. Inleiding	55
2. Algemeen Werkprogramma van de Stichting	56
3. Netwerk van Vrijwilligers en Werkwijze	62
4. Vestigingen van de Stichting	64
5. Statuten	68

GİRİŞ

Kültür Örüntüleri Kolektif Sanat Vakfı (KÖKSAV), kuruluşuyla tüm sanatçıları, kültür ve sanatseverleri selamlar. Vakfımız, kültür ve sanatı basit bir araca indirgemenin ya da erişilmesi zor bir fetişe dönüştürmeden, kapasitesi ölçüsünde, ileri, dinamik ve demokratik olanı bulmayı, korumayı, geliştirmeyi ve yaymayı; onu yaşamın devindirici, estetize edici bir gücü, bir değer haline getirmeyi amaçlamaktadır. Günümüz insanı ve tüm canlılar, sınıf, ulus, cinsiyet, inanç ve iklime dayalı çelişkilerin ağır yükü altında soluksuz kalmış, çare arayan bir dünyanın çocuklarını andırmaktadır. Tüketilen, yabancılaşan ve robotlaşan böylesi bir dünyada sanatın ve edebiyatın ışığı da zayıflamakta ve sönümlenmektedir. İşte bu çetin koşullar KÖKSAV'ı ortaya çıkarmış ve onu mütevazı ama anlamlı bir çabaya yöneltmiştir. Bu koşullar altında KÖKSAV, çalışmalarını verili olana, yaygın olarak kabul gören hâkim kanona değil; biçim ve özde yeni, derin ve aykırı olana yöneltmeyi önemsemektedir. Sistem'in Hades'inin mevtalaştıran, hiçleştiren gölgesine karşı emeğin, acının ve yaşam sevincinin sanatını öne çıkarmayı amaçlamaktadır. KÖKSAV, çalışmalarını yürütürken, zamana ve mekâna kök salan yerleşkeler kurmayı, kurumsallaşmayı ve benzeri kurumlarla dayanışma içinde gelişmeyi öncelikli görmektedir. Yerleşkeleri, bakış açısını genişletmenin, bilgi birikimini ve yaşam sevincini güçlendirmenin, yetenekleri açığa çıkarıp seferber etmenin bir manivelası olarak değerlendirilmektedir. Kuşkusuz bu, kolektif yaşamı ve dayanışmayı teşvik etmenin, aynı zamanda eserleri arşivleyip korumanın da bir gereği olarak ortaya çıkmaktadır.

Sonuç olarak, KÖKSAV'ın kültürel-sanatsal ve yaşamsal etkinlikleri yalnızca ne söylendiğiyle değil; nasıl söylendiği, kimlerle birlikte söylendiği ve kim(ler)in adına söylendiği ile anlam kazanabilir. Üzerine düşünmemiz ve kolektif olarak üretmemiz gereken şey yalnızca alternatif içerikler ve biçimler değil; aynı zamanda alternatif araçlar, yöntemler ve uygulama biçimleridir. Çünkü gelecek sadece düşlenen bir hedef değil; araçları da kapsayan, eylemler, inşalar ve süreçler toplamıdır. KÖKSAV, ihtiyaçlardan güç alan körpe bir fidan olarak filizlenmekte ve bağrını herkese, her ışık ve su taşıyıcısına cömertçe açmayı hedeflemektedir. Bu kitapçıkta yer alan yazılar, KÖKSAV'ın tüzüğüne, amacına, genel çalışma programına, yerleşkelerine, çalışma ve işleyişine ilişkindir. Bu yazılar, daha yetkin bir kitapçık için eleştirilere, önerilere ve içeriği zenginleştirme çabalarına açıktır.

KÖKSAV YÖNETİM KURULU

A- EDEBİYAT-KİTAP

KÖKSAY'ın Edebiyat-Kitap alanındaki amacı, edebiyata ve okumaya eğilimli her yaştan insanı bu alana çekmek, onları yazma ve okuma biçim ve teknikleriyle donatmak, kurs sırasında şiir ve kısa öykü yazma pratiğine angaje etmek ve ortaya çıkan ürünleri yazarların kolektif dayanışmasıyla yayınlamaktır.

Bunun için:

1 - Her yıl, kısa ya da seri halinde, doğrudan veya çevrim içi edebi yaratıcılık kursu sunmak. Yazarların yazma ve okuma biçimlerinden ve yaratıcı yaşamlarından örnekler sunmak.

2 - Önceden belirlenmiş gönüllüleri, Zoom aracılığıyla şiir, kısa öykü, skeç, deneme, makale ve anı yazımına yönlendirmek. Ortaya çıkan ürünleri, yazarların da katıldığı bir Zoom toplantısında tek tek değerlendirmek ve bu ürünlerin son hâllerini, yazarların dayanışmasıyla topluca kitap halinde yayımlamak.

3 - Ezilen dil ve kültürler üzerine, onların dili, edebiyatı ve sanatı konusunda konferanslar ve paneller düzenlemek. İsteğe bağlı olarak çevrim içi dil kursu açmak.

4 - Yazarları ve kitaplarını okuyucularla buluşturmak için okuma, imza ve sohbet etkinlikleri düzenlemek. İşçi ve emek dünyası içinde eser veren edebiyat çevresini tanıtmak.

5 - Uzun süre ağır işlerde çalışan kadın işçilerle yaşam ve çalışma koşulları üzerine söyleşiler yapmak ve bu söyleşileri topluca bir kitapta yayımlamak.

6 - Bir kitap başışı kampanyası başlatmak ve toplanan kitapları çeşitli etkinliklerde ve çevrim içi olarak okuyuculara sunmak.

B- RESİM-HEYKEL

Resim ve heykel yapmaya hevesli ve yetenekli her yaştan insanı bu alana çekmek, onları pratik ve teorik derslerle donatmak, ortaya çıkan eserleri halka sunmak ve eserlerinin korunmasını isteyen sanatçıların eserlerini sözleşmeli olarak kayda almak ve korumak. Bu kapsamda, bir müze açma projesini yaşamsal bir görev olarak kavramak. Temel amaçlara bir dizi etkinlikle birlikte ilerlemeyi sürdürmek.

Bunun için:

1 - Her yıl Avrupa'da ve Türkiye'de en az bir solo veya grup resim-heykel sergisi düzenlemek.

2 - Her yıl bir çocuk resim-heykel sergisi düzenlemek. Serginin açılışında eser sahibi her çocuğa tek tek hediyeler (resim malzemeleri vb.) vermek ve sergi hakkındaki görüşlerini almak.

3 - Her yıl 8 Mart'ta, kadınların yaptığı resim ve heykellerden oluşan bir "8 Mart Sergisi" düzenlemek veya kadın ressamaları

bir araya getirerek onlarla ortak bir sergi yapmak.

4 - Her yıl 1 Mayıs'ta, orijinal resimlere, dünyanın 1 Mayıs tarihine ait baskı resimlere ya da 1 Mayıs afişlerine dayanan bir sergi düzenlemek.

5 - Her serginin açılış gününde, sergiyi değerlendiren bir konferans veya panel düzenlemek ve sergide kitap, poster, kart ve katalog stantıları açmak.

6 - Çocuklara, kadınlara ve yetişkinlere yönelik en az bir günlük veya daha uzun süreli resim-heykel kursları düzenlemek. Kurslarda, resim ve heykelde atık malzeme ve doğal boyaların kullanımını teşvik etmek, bunların kullanım yöntemlerini öğretmek, ekolojik temalı üretimlerden ve ekosanat sergilerinden örnekler sunmak. Kurslarda üretilen resimlerden bir seçki oluşturmak, bu seçkinin sergisini düzenlemek ve kataloğunu ressam ve heykeltıraşların dayanışmasıyla yayımlamak.

7 - Vakfın internet sitesinde kapsamlı bir sanal galeri sistemi açmak ve düzenli şekilde işletilmesini sağlamak.

8 - Ünlü ressamların vakfa birer resim, karikatür veya heykel bağışlamaları için bir bağış kampanyası başlatmak. Bu kampanyayı Türkiye ve Avrupa'da yürütmek.

9 - Tüm bu ve diğer etkinlikler yürütülürken, Avrupa'daki alternatif kültür kurumlarıyla dayanışma ağları kurmak, göçmen ve mülteci sanatçılarla ortak projeler geliştirmek, onların üretimlerini görünür kılmak ve dahası, uluslararası dayanışma günlerinde eşzamanlı kültür-sanat etkinlikleri düzenlemek perspektifiyle hareket etmek.

C- FOLKLORİK SANATLAR

Folklorik sanatlarda uzmanlaşan ya da bu sanatlara eğilimli insanlarla ilişkiler kurmak. Bu sanatların uyumlu zenginliğinin kurslar ve etkinlikler yoluyla hayata geçirilmesine katkıda bulunmak. Özellikle iki etkin alana odaklanmak: el sanatları ve halk oyunları.

Bunun için:

1 - El sanatları alanında bilgi sahibi olan veya bu alana yönelen insanlarla ilişki kurmak. Ürünlerini bir araya getirerek sergi aracılığıyla topluma sunmak.

2 - Kurs açmak ve kurs sürecinde üretilenleri hem çevrim içi hem de doğrudan düzenlenen sergiler aracılığıyla topluma sunmak.

3 - Halk oyunları ekipleriyle iletişimde olmak, onları etkinliklere katmak, halk oyunları kursu açmak ve kurs sonunda kursiyerlerden oluşan ekibin gösterisini düzenlenen etkinlikte halka sunmak.

D- MÜZİK

Müziğin çocuklar ve gençler arasında yayılmasını teşvik etmek. Düzenlenen müzik etkinlikleri ve kurslar aracılığıyla, katılımcıların pratik deneyimler edinmesini sağlamak ve onları hem eski hem yeni müziğin yapısı ve teorisiyle donatmak.

Bunun için:

1 - Müzisyenlerle ilişkiler geliştirmek. Onların vakfa desteklerini örgütlemek. Ayrıca müzik şölenleri düzenlemek. Yol ve konaklama masraflarını karşılamak. Otellerde değil, evlerde kalmalarını bir ilke haline getirmek.

2 - Belirli bir performans düzeyine ulaşmış ama henüz halk karşısında sahne almamış kadın ve çocukları belirlemek. Sadece onlar için müzik şölenleri düzenlemek.

2 - Kısa veya uzun vadeli müzik kursları açmak. Kursu bitirenlere vakıf sertifikası vermek. Kurs öğrencilerinin katıldığı bir müzik etkinliği düzenlemek ve kursiyerlerin de katılımıyla bir panel organize etmek.

3 - Enstrüman yapımcılarından, müzisyenlerden ve müzikseverlerden vakfa enstrüman bağışları düzenlemek.

E- TİYATRO

Çocukların ve gençlerin sahne sanatlarına yönelmelerini teşvik etmek. Düzenlenen kurslar ve etkinlikler aracılığıyla onların teorik ve pratik donanımı için çaba göstermek.

Bunun için:

1 - Tiyatro kurumları ve gruplarıyla iletişim kurmak. Özellikle düşük maliyetli oldukları için tek kişilik skeç oyunlarını davet etmek ve bunların çeşitli yerlerde sahnelenmesini sağlamak. Skeçi sahneleyen sanatçı ile vakfın imkânları çerçevesinde anlaşma yaparak onları vakıf çatısı altında çalışmaya teşvik etmek.

2 - Tiyatro kursları açmak. Dünya tiyatrosunun tarihine ve bugününe dair konferans ve paneller düzenlemek.

F- SİNEMA

1 - Madencilik gibi ağır çalışma koşullarını, kadın işçilerin yaşamını, çocuk emeğini, doğa ve hayvan katliamını ve benzeri konuları işleyen kısa filmlerin yapımına öncülük etmek veya destek olmak. Bu tür filmleri etkinliklerde göstermek.

2 - Dünya işçi sınıfı, kadın ve halk hareketlerini konu alan sinemanın tarihine ilişkin konferanslar ve paneller düzenlemek.

3 - Film yapımına yönelik yetenekli gençleri teşvik etmek, özendirme ve desteklemek.

G- YAŞAM ETKİNLİKLERİ

İnsanları, günlük yaşamın dar ve sıkıcı ortamından, kısa bir süreliğine de olsa çıkarmak; yalıtılmışlık ve yabancılaşmanın etkisini nispeten yitirdiği ortamlarda bir araya getirmek.

Bunun için:

- 1 - Kısa film gösterimi, müzik ve şiir dinletilerinin yer aldığı kahvaltılar ve piknikler düzenlemek.
- 2 - Her yıl kültürel etkinliklerin yer aldığı bir kamp düzenlemek.
- 3 - Toplu şehir gezileri organize etmek. Katılımcılara şehrin tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerini görme imkânı sunmak.
- 4 - Kimsesiz ve yoksul çocuklara burs sağlamak.

H- İLETİŞİM VE MEDYA

Eleştirel, özgürlükçü, katılımcı ve emekten yana bir iletişim dili ve buna uygun medya araçlarını geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla:

- 1 - Vakfın internet sitesini açmak ve geliştirmek.
- 2 - Alternatif Medya Atölyeleri düzenlemek. Bunun için; kamera kullanımı, temel montaj teknikleri, belgesel yapımı, podcast hazırlama ve röportaj teknikleri gibi konularda pratik medya üretim eğitimleri sunmak.
- 2 - Katılımcı ve Belgesel Video Çalışmaları yürütmek: İşçi, kadın, genç, göçmen ve kültürel azınlıkların hikâyelerini kendi anlatımlarıyla görünür kılacak kolektif projeler üretmek.
- 3 - Radyo ve Podcast Yayınları oluşturmak; edebiyat, müzik, tarih, güncel analiz, kadınların ve çocukların hikâyeleri gibi temalarda sesli yayınlar yapmak.
- 4 - Görsel Anlatı Üretimini teşvik etmek: Karikatür, grafik roman, animasyon ve dijital kolaj gibi anlatı biçimlerinde çaba sarf etmek.

I- YAYINEVİ

- 1 - Vakfın yayınevini kurmak. Çok yönlü faaliyetlerini kart, poster, katalog, broşür ve kitap halinde yayımlamak ve dağıtmak.

J- YERLEŞKELER

- 1 - Vakfın tüm çalışmaları, koordinasyonu ve idaresinin merkezi olacak bir yerleşkenin uzun vadede inşasını veya temin edilmesini sağlamak.

K- BAĞIŞ VE HİBE

1 - Avrupa ve Türkiye’de vakfın bağış ve hibelerini organize etmek ve bunun sürekliliğini sağlamak.

Yukarıda sıralanan faaliyetleri zamana yayarak ve sabırla yürütmek; Avrupa’daki alternatif kültür kurumlarıyla dayanışma ağları kurmak, göçmen ve mülteci sanatçılarla ortak projeler geliştirmek, onların üretimlerini görünür kılmak ve dahası, uluslararası dayanışma günlerinde eşzamanlı kültür-sanat etkinlikleri düzenlemek perspektifiyle hareket etmek.

KÖKSAV GÖNÜLLÜLER AĞI VE ÇALIŞMA TARZI

Vakıf, gönüllüler ağına dayanarak çalışır. Bu gönüllüler, emek verenler ile sempati düzeyinde katkı sunanlar olarak görünür. Gönüllüler, vakfın çok yönlü faaliyetlerinin canlanması, genişlemesi ve süreklilik kazanması açısından vazgeçilmezdir.

Vakıf her ülkede gönüllüleri yeteneklerine ve isteklerine göre seferber eder. Vakfın farklı faaliyet alanları iş bölümü gerektirdiği için gönüllüler işbölümü esasına göre organize edilir.

İşbölümü başlıca şu alanlarda belirlenir:

- 1 - edebiyat/kitap/site/yayınevi,
- 2 - resim/heykel/halk sanatları,
- 3 - müzik/tiyatro/sinema,
- 4 - yaşam etkinlikleri,
- 5 - mali işler,
- 6 - yerleşkeler.

Her bölümün yönetici organı, çalışma alanının gönüllülerinden oluşan gönüllüler kurulu tarafından seçilir veya değiştirilir. Yönetici organın başkanı ve sekreteri dönüşümlü yönetim tarzını benimser. Her bölümün sorumlu organı, gönüllülerin görüş ve önerilerini alarak altı aylık çalışma programı hazırlar ve işe bu programla başlar. Altı ayın sonunda yürüttüğü çalışmalar hakkında vakfın sahadaki yönetim kuruluna rapor sunar. Gönüllülerden oluşan vakıf genel kurulu, vakfın en yetkin organıdır. Yönetici organ, kararlarını çoğunluk esasına göre alır. Toplantılara ciddi bir sebep göstermeden üst üste katılmayan veya söz verdiği görevini üst üste yerine getirmeyenler uyarılır. Bu durumu sürdürmeye devam edenlere, organdan çekilmesi önerilir. Çekilmemesi durumunda konu genel kurula kadar ertelenir veya askıya alınır. Genel kurul da dâhil olmak üzere hiçbir yönetici organ, bir gönüllünün gönüllülüğüne son verme hakkına sahip değildir. Ancak ilgili gönüllü ile ilişki kurmama hakkını kullanabilir. Vakfın mali işlerinden sorumlu organ, bağış ve hibeleri toplar, hazırladığı projelerle ilgili kurumlara başvurur, gelen meblağın nerelere harcandığını kaydeder ve vakfın yıllık kurultaylarına mali rapor sunar.

Her gönüllü, vakfa yıllık bağışta bulunur.

KÖKSAV YERLEŞKELERİ

Demokratik, ileri kültür ve sanatın korunmasını, üretimini ve geliştirilmesini esas alan vakıf, varlığını yerleşkelerle güçlendirilen bir kurumlaşmaya bağlı olarak sürdürür. Yerleşkeleri hem kültür ve sanat merkezleri hem de buluşma ve yaşam alanları olarak işletir. Dağınık ve işlevsiz kalmış kültür ve sanat potan-

siyelini zinde bir güce dönüştürme perspektifi ile hareket eder. Vakıf yapıları; hem müze, hem kültür-sanat-tatil merkezleri işlevi gören mekânlardan, bağışlanan veya hibe edilen yapılardan, kültür ve sanat simalarının doğdukları ve vakıf tarafından müzeye dönüştürülen evlerden vb. oluşur. Bu yerleşkelerden öncelikle üzerinde durulması gereken “ZİN (yaşam) KÜLTÜR VE SANAT YERLEŞKELERİ”dir.

ZİN KÜLTÜR VE SANAT YERLEŞKELERİ

Vakfa bağlı olarak kurulan ZEM (Zin Etkinlikler Merkezi), işleyişi ve ilkeleri açısından kolektif çalışmayı ve dayanışmayı esas alan, kâr amacı gütmeyen, gelirlerini kendi gelişmesine hasreden yapılardır. Bunun için, vakıf gönüllüleri başta olmak üzere tüm sanatseverleri ZEM çatısı altında bir araya getirir; onları, sıradanlaştırılıp nesne konumuna düşürülen gerçek yaratıcıların özüne yönelmek, bu özde uyuyan kültür ve sanatı açığa çıkarıp en ileri olanla birleştirmek gibi yaratıcı bir çabanın içine sokar. Bu yerleşkeler, nasıl bir yaşam tahayyül ettiğimiz ve aynı zamanda bu yaşama hangi yol ve hangi araçlar toplamıyla ulaşmaya çalıştığımız sorusunu çalışmalarının merkezine alır. Bu yerleşkeler, yaşamı ve doğayı kuşatan, istila eden büyük açmaz karşısında berrak bir seçenek arayışını önemser. Bizleri aynı açmaza sürükleyecek araçlara mahkûm etmeden yeni bir yol açma çabasına değer verir.

Bu yerleşkeler kendisine ve yaşama şu temel soruları her daim sormayı önemser:

1 - Beslendiğimiz kaynaklar, kullandığımız araçlar, yöntemler, tarzlar ve biçimler bizleri çalışan dünyanın yenilik ve gelecek vadeden yaratıcı özüne mi açıyor, yoksa bize sunulan egemen estetiğin ve düşünce dünyasının yeniden üretimine mi hizmet ediyor?

2 - Yerleşkelerin veya mekânların kültürel, sanatsal ve yaşamsal işleyişi, standart insanın daha da standartlaşmasına mı hizmet ediyor, yoksa özneleşmesine, yetkin ve kaliteli birey haline gelmesine mi katkı sağlıyor?

ZİN yerleşkeleri aktif gönüllüler esasına dayanır. Mekânlaşmada (arazi alımı, inşaa ve donanım) asıl yükü sırtlayan kesim onlardır. ZİN Meclisi aktif gönüllülerden oluşur ve ZİN merkezinin en üst organıdır. Meclis yılda bir kez toplanır, bir yıllık faaliyetleri değerlendirir, gelecek yılın çalışma programının esaslarını belirler ve yönetim kurulunu seçer. ZİN mekânının genişletilmesi veya başka bir yere taşınması, aktif gönüllülerden oluşan ZİN Meclisi’nin üçte ikisinin onayıyla gerçekleşir.

ZEM kendini şu özellikleriyle var eder:

1 - YAPI

A - Binanın perspektif açıklığını, doğayla bütünleşmesini, ulaşılabilirliğini ve sanatsal görünümünü dikkate alır. Ön cephesinde, heykellerin ve vakfın logosunun ve kısa kuruluş tarihinin bulunduğu bronz plakalı bir kaya yer alır.

B - Ortak bir yaşam salonundan oluşur; bu salon aynı zamanda müze, galeri, konferans salonu, sinema ve kütüphane olarak da kullanılabilir. Ayrıca yaşam odaları bulunur.

C - Çadır veya piknik alanına sahip olmayı tercih eder.

2 - BARINMA VE BESLENME

A - Sürekli veya geçici olarak kalmak isteyen vakıf gönüllülerine, kâr amacı gütmeyen barınma ve beslenme imkânı sunar.

B - Gönüllü, önceden bildirim yapmadan gelip kalamaz. Merkez, gönüllünün barınma koşullarını önceden yapılan bildirimler esasına göre planlar ve uygular. Bu nedenle hiç kimse, önceden bildirim yapmadan barınma ve beslenme imkânlarından yararlanamaz.

C - Oda, bungalov, karavan ve çadır olanaklarını genişletir ve düzenler.

D - Merkez, boş odalarını ve çadırlarını dışarıdan gelenlere hizmete açık tutar ve bunun şartlarını bir kurallar sistemine bağlar.

E - Kolektif çalışma esasına dayalı ortak mutfak ve kafeterya kurar.

3 - TARIMSAL ÜRETİM

A - Meyve ağaçları diker, organik sebze bahçesi ve bahçe sistemini kurar ve geliştirir.

4 - SANATSAL ÜRETİM

A - Resim ve heykel kursları ile farklı alanlarda atölye çalışmaları düzenler.

B - Kurslar gönüllü öğretmenlerle yürütülür, dönemsel ve ücretsizdir. Öğitmenlerden barınma ve yemek ücreti alınmaz. Kurs katılanlar, merkezin barınma ve beslenme koşullarına uymakla yükümlüdür.

C - Boya, tuval, fırça gibi resim malzemeleri ile heykel malzemelerine harcanan masraflar kursiyerlere aittir.

5 - EDEBİYAT, FELSEFE VE BİLİM ETKİNLİKLERİ

A - Sanat, edebiyat, felsefe, tarih ve bilim alanlarında konferanslar, paneller ve seminerler düzenler ve bunları dijital medyada yayımlar.

B - Davet edilen konuşmacıların yol, barınma ve beslenme masraflarını karşılar, eserlerini sergiler.

6 - KÜTÜPHANE

A - Müze, galeri, konferans salonu, sinema ve kütüphane olarak da kullanılabilecek ortak bir yaşam salonu kurar.

7 - SPOR ETKİNLİKLERİ

A - Alanın büyüklüğüne göre bir futbol sahası, voleybol sahası,

B - Masa tenisi masası,

C - Çocuk oyun alanları oluşturulur.

8 - ULAŞIM

A - Gelenlerin ulaşım ihtiyacına ve hareket özgürlüğüne kolaylık sağlayacak minibüs, motosiklet ve bisiklet gibi araçlar temin eder.

KÖKSAV TÜZÜĞÜ

A - ADI

1. Vakfın adı: Kültür Örüntüleri Kolektif Sanat Vakfı (KÖKSAV)
2. Vakfın merkezi: Rotterdam.

B - KURULUŞ AMACI

1. Vakfın amacı; kültür ve sanat alanlarını canlandırmak, yeni yaşam alanları kurmak, üretilen ve korunmasız kalan eserleri korumak, yaymak ve geliştirmektir.

C - GELİRLERİ

1. Vakıf, mali varlığını hibe, bağış, vasiyet, miras ve benzeri desteklerle oluşturur. Miraslar yalnızca envanter imtiyazı ile kabul edilebilir.
2. Vakıf, kâr elde etmeyi amaçlamaz.

D - YAPISI

1. Vakıf; üyeler, üç kişilik Danışma Kurulu ve ikisi yedek olmak üzere dokuz kişilik bir Yönetim Kurulu'ndan oluşur.
2. Yönetim Kurulu, yıllık genel kurulda gönüllüler tarafından seçilir. Kendi içinde bir başkan, bir başkan yardımcısı, iki kişilik pratik işler grubu, iki kişilik mali işler grubu ve bir basın-yayın sorumlusu belirler.
3. Gönüllülerin kısmen veya tamamen gönüllülüğünden çekilmesi durumunda, Yönetim Kurulu yasal bir Genel Kurul oluşturacak şekilde yeni gönüllüler bulur.

E - YÖNETİM KURULU VE GENEL KURUL TOPLANTILARI

1. Toplantı tutanakları düzenli olarak tutulur ve gönüllülere sunulur.
2. Kurul, tüm gönüllülerin oylarını yazılı olarak bildirmesi hâlinde toplantı yapmaksızın karar alabilir.
3. Oylarda eşitlik olması durumunda, karar kurul başkanının tercihi yönünde alınır.

F - VAKFIN FESHİ

1. Vakıf, Kurul'un dörtte üç çoğunluk kararıyla feshedilebilir.
2. Fesh kararından sonra vakıf, mal varlıklarının tasfiyesi amacıyla bir süreliğine faaliyetini sürdürebilir.

3. Tasfiye işlemleri Kurul tarafından yürütülür.
4. Tasfiye memurları, Vakfın feshini Hollanda Medeni Kanunu'nun 2:289. maddesinde belirtilen sicile kaydettirmekle yükümlüdür.
5. Tasfiye sürecinde mümkün olduğu ölçüde bu tüzük hükümleri uygulanır.
6. Vakfın kalan mal varlığı, vakfın amacına benzer amaç taşıyan başka bir kuruluşa devredilebilir.
7. Tasfiye tamamlandıktan sonra, vakfın defter, kayıt ve belgeleri, en genç tasfiye memurunun gözetiminde yedi yıl süreyle saklanır.

8. SON HÜKÜMLER VE GEÇİŞ MADDESİ

9. Madde 1 – Son Hüküm
10. Bu tüzükte ve yürürlükteki yasalarda düzenlenmeyen durumlarda, nihai karar yetkisi Vakıf Yönetim Kurulu'na aittir.
11. Madde 2 – Geçiş Hükümü
12. Vakıf'ın ilk mali yılı, kuruluş tarihinden başlayarak 31 Aralık 2025'te sona erecektir. Bu madde, bu tarihten sonra geçerliliğini yitirecektir.

13. 11. İLK YÖNETİM KURULU VE VEKALET

14. 12. Vakıf'ın ilk yönetim kurulu aşağıdaki şekilde atanmıştır:
15. – Kurucu 1: Başkan
- Kurucu 2: Sekreter
- Kurucu 3: Sayman
- Kurucu 4: Yönetim Kurulu Üyesi

INTRODUCTION

La Fondation Collective d'Art des Modèles Culturels (KÖKSAV) salue tous les artistes ainsi que les amateurs de culture et d'art à travers sa création. Notre fondation vise, sans réduire la culture et l'art à de simples outils ni les transformer en fétiches inaccessibles, dans la mesure de ses capacités, à trouver, préserver, développer et diffuser ce qui est avancé, dynamique et démocratique, afin d'en faire une force motrice et esthétisante de la vie, une valeur. Aujourd'hui, l'humanité et tous les êtres vivants ressemblent à des enfants d'un monde qui suffoque sous le lourd fardeau des contradictions de classe, de nation, de genre, de foi et de climat, cherchant désespérément une issue. Dans un tel monde de plus en plus consumé, aliéné et robotisé, la lumière de l'art et de la littérature s'affaiblit et s'éteint. Ces conditions difficiles sont précisément ce qui a donné naissance à KÖKSAV et l'a orientée vers une entreprise modeste mais significative. Dans ces circonstances, KÖKSAV s'efforce de diriger ses activités non pas vers le donné, le canon dominant largement accepté, mais vers ce qui est nouveau, profond et divergent, tant dans la forme que dans le contenu. Elle vise à faire émerger l'art du travail, de la douleur et de la joie de vivre face à l'ombre obscure et annihilante de l'ombre écrasante du système. Dans ses activités, KÖKSAV accorde la priorité à l'établissement de campus enracinés dans le temps et l'espace, à leur institutionnalisation et à leur développement dans la solidarité avec des institutions similaires. Elle considère ces campus comme un levier pour élargir les horizons, renforcer l'accumulation des connaissances et la joie de vivre, révéler et mobiliser les talents. Sans aucun doute, cela apparaît également comme une nécessité pour encourager la vie collective et la solidarité, ainsi que pour archiver et préserver les œuvres. Ainsi, les activités culturelles, artistiques et vitales de KÖKSAV ne prennent sens que non seulement par ce qui est dit, mais aussi par la manière dont c'est dit, avec qui c'est dit, et au nom de qui c'est dit. Ce que nous devons penser et produire collectivement, ce ne sont pas seulement des contenus et des formes alternatifs, mais aussi des outils, des méthodes et des pratiques alternatives. Car l'avenir n'est pas seulement un but rêvé, mais une somme d'actions, de constructions et de processus qui englobent également les moyens. Les textes de ce livret concernent le statut, l'objet, le programme général de travail, les campus et les modes de travail et de fonctionnement de KÖKSAV. Ces textes sont ouverts aux critiques, suggestions et efforts visant à enrichir le contenu pour en faire un livret plus compétent.

CONSEIL D'ADMINISTRATION DE KÖKSAV

A – LITTÉRATURE – LIVRE

L'objectif de KÖKSAV dans le domaine de la littérature et du livre est d'attirer des personnes de tous âges ayant une inclination pour la littérature et la lecture, de les initier aux formes et techniques de lecture et d'écriture, de les engager dans la pratique de l'écriture de poèmes et de nouvelles au cours même de la formation, et de publier les œuvres qui en résultent grâce à la solidarité collective des auteur·ices.

1. Organiser un cours annuel, de courte durée ou en série, sur la créativité littéraire, en présentiel ou en ligne. Présenter des exemples des styles d'écriture, de lecture et de vie créative d'auteur·ices.
2. Guider, via Zoom, les volontaires préalablement identifiés dans l'écriture de poèmes, nouvelles, esquisses, essais, articles et mémoires. Évaluer individuellement les travaux lors d'une réunion Zoom avec les auteur·ices et publier collectivement les versions finales en livre.
3. Organiser des conférences et des panels sur les langues, littératures et arts des cultures et langues opprimées. Éventuellement, ouvrir un cours de langue en ligne.
4. Organiser des lectures, dédicaces et rencontres afin de relier les auteur·ices à leurs lecteur·ices et de faire connaître le monde littéraire qui produit dans le domaine du travail et des travailleurs.
5. Mener des entretiens avec des femmes travailleuses employées de longues années dans des conditions de travail pénibles, sur leur vie et leurs conditions de travail, et publier ces entretiens dans un ouvrage collectif.
6. Lancer une campagne de dons de livres et offrir les ouvrages collectés aux lecteur·ices lors de divers événements et en ligne.

B – PEINTURE – SCULPTURE

Attirer les personnes de tous âges ayant un intérêt et un talent pour la peinture et la sculpture, leur fournir des cours pratiques et théoriques, présenter leurs œuvres au public, ainsi que consigner et protéger les œuvres des artistes qui en font la demande par contrat. Dans ce cadre, considérer le projet d'ouverture d'un musée comme une tâche essentielle, et poursuivre ces objectifs par une série d'activités.

1. Organiser au moins une exposition annuelle, individuelle ou collective, de peinture-sculpture en Europe et en Turquie.
2. Organiser chaque année une exposition de peinture-sculp-

ture pour enfants. Lors de l'inauguration, offrir individuellement des cadeaux (matériel de peinture, etc.) à chaque enfant exposant et recueillir leurs impressions.

3. Organiser chaque année, le 8 mars, une « Exposition du 8 mars » composée d'œuvres réalisées par des femmes, ou bien réunir des femmes peintres pour une exposition collective.

4. Organiser chaque année, le 1er mai, une exposition de peintures, gravures ou affiches originales sur l'histoire mondiale de la Fête du Travail.

5. Le jour de l'inauguration de chaque exposition, organiser une conférence ou un panel d'évaluation et installer des stands pour les livres, affiches, cartes et catalogues.

6. Organiser des cours de peinture-sculpture pour enfants, femmes et adultes, d'une journée ou plus. Encourager l'utilisation de matériaux de récupération et de colorants naturels, enseigner leurs techniques et présenter des exemples de productions éco-artistiques. Sélectionner une collection d'œuvres issues de ces cours, organiser une exposition et publier un catalogue avec la contribution collective des artistes.

7. Ouvrir une galerie virtuelle complète sur le site de la fondation et en assurer le bon fonctionnement.

8. Lancer une campagne de dons demandant à des peintres célèbres de donner un tableau, un dessin ou une sculpture à la fondation, en Turquie comme en Europe.

9. Dans toutes ces activités, agir dans la perspective de créer des réseaux de solidarité avec des institutions culturelles alternatives en Europe, développer des projets communs avec des artistes migrants et réfugiés, rendre leurs productions visibles, et aller plus loin encore en organisant des événements culturels simultanés lors des journées internationales de solidarité.

C – ARTS FOLKLORIQUES

Établir des relations avec des personnes spécialisées ou intéressées par les arts folkloriques. Contribuer à la réalisation de la richesse harmonique de ces arts à travers des cours et activités. Mettre particulièrement l'accent sur deux domaines : l'artisanat et les danses populaires.

1. Établir des relations avec des personnes compétentes dans le domaine de l'artisanat ou intéressées par ce domaine. Rassembler leurs produits et les présenter à la société par une exposition.

2. Ouvrir des cours et présenter les œuvres produites, à la fois en ligne et lors d'expositions directes.

3. Être en contact avec des groupes de danse folklorique, les

intégrer aux activités, ouvrir un cours de danse folklorique et, à la fin du cours, présenter les performances du groupe formé au public lors d'un événement organisé.

D – MUSIQUE

Encourager la diffusion de la musique parmi les enfants et les jeunes. Par des activités et cours, permettre aux participant·es d'acquérir des expériences pratiques et une compréhension de la structure et de la théorie de la musique ancienne et contemporaine.

1. Développer des relations avec des musicien·nes, organiser leur soutien à la fondation et des festivals de musique. Prendre en charge leurs frais de voyage et d'hébergement, avec le principe qu'ils soient logés chez l'habitant plutôt qu'à l'hôtel.

2. Identifier des femmes et des enfants ayant atteint un certain niveau de performance sans avoir encore joué en public, et organiser pour eux des festivals de musique.

3. Ouvrir des cours de musique de courte ou longue durée. Remettre des certificats de la fondation à celles et ceux qui les terminent. Organiser un événement musical avec les étudiant·es des cours et un panel avec les participant·es.

4. Organiser des dons d'instruments à la fondation, venant de luthiers, musicien·nes et amateurs de musique.

E – THÉÂTRE

Encourager les enfants et les jeunes à se tourner vers les arts de la scène et les former théoriquement et pratiquement par des cours et activités.

1. Établir des contacts avec des institutions et groupes de théâtre. Inviter particulièrement des spectacles en solo (sketchs) moins coûteux et les faire jouer dans divers lieux. Conclure un accord avec l'artiste pour l'encourager à travailler sous l'égide de la fondation.

2. Ouvrir des cours de théâtre. Organiser des conférences et panels sur l'histoire et l'actualité du théâtre mondial.

F – CINÉMA

1. Initier ou soutenir la production de courts métrages sur les conditions de travail pénibles (comme les mines), la vie des femmes travailleuses, le travail des enfants, les massacres de la nature et des animaux, etc. Projeter ces films lors d'événements.

2. Organiser des conférences et panels sur l'histoire du cinéma en lien avec la classe ouvrière mondiale, les mouvements des femmes et les mouvements populaires.
3. Encourager, stimuler et soutenir les jeunes talents intéressés par la production cinématographique.

G – ACTIVITÉS DE VIE

Permettre aux gens de sortir, même brièvement, de l'environnement étroit et ennuyeux de la vie quotidienne, les réunir dans des espaces où l'isolement et l'aliénation perdent de leur force.

1. Organiser des petits-déjeuners et pique-niques avec projections de courts métrages, musique et lectures poétiques.
2. Organiser un camp annuel avec activités culturelles.
3. Organiser des visites collectives de villes pour découvrir les richesses historiques, culturelles et naturelles.
4. Accorder des bourses aux enfants orphelins et défavorisés.

H – COMMUNICATION ET MÉDIAS

Développer et diffuser un langage communicationnel critique, libertaire, participatif et favorable au travail, et des outils médiatiques appropriés à cette vision.

1. Ouvrir et développer le site web de la fondation.
2. Organiser des ateliers de médias alternatifs : formation pratique à la production médiatique (utilisation de la caméra, montage de base, documentaire, podcast, techniques d'entretien).
3. Réaliser des projets vidéo participatifs et documentaires : rendre visibles les récits des travailleurs, femmes, jeunes, migrants et minorités culturelles.
4. Créer des émissions radio et podcasts : produire des émissions sonores sur la littérature, la musique, l'histoire, l'actualité, les récits de femmes et d'enfants.
5. Encourager les narrations visuelles : promouvoir des formes comme la bande dessinée, le roman graphique, l'animation, le collage numérique.

I – MAISON D'ÉDITION

1. Créer la maison d'édition de la fondation. Publier et diffuser ses multiples activités sous forme de cartes, affiches, catalogues, brochures et livres.

J – ÉTABLISSEMENTS

1. Assurer à long terme la construction ou l'acquisition d'un campus, qui sera le centre de coordination et d'administration de toutes les activités de la fondation.

K – DONS ET SUBVENTIONS

1. Organiser et assurer la continuité des dons et subventions à la fondation en Europe et en Turquie.

En étalant ces activités dans le temps et avec patience, agir dans la perspective de construire des réseaux de solidarité avec des institutions culturelles alternatives en Europe, développer des projets communs avec des artistes migrants et réfugiés, rendre visibles leurs productions, et aller plus loin en organisant des événements artistiques et culturels simultanés lors des journées internationales de solidarité.

RÉSEAU ET MODE DE TRAVAIL DES VOLONTAIRES DE KÖKSAY

La fondation fonctionne sur la base d'un réseau de volontaires. Ces volontaires apportent soit leur travail, soit leur sympathie active. Ils sont indispensables à la vitalité, à l'expansion et à la continuité des activités multiformes de la fondation. Dans chaque pays, la fondation mobilise les volontaires en fonction de leurs talents et désirs. Étant donné que les différents domaines d'activité nécessitent une division du travail, les volontaires sont mobilisés sur cette base. La division du travail est déterminée principalement dans les domaines suivants :

1. Littérature / livre / site / maison d'édition
2. Peinture / sculpture / arts folkloriques
3. Musique / théâtre / cinéma
4. Activités de vie
5. Affaires financières
6. Établissements

Chaque section a un organe de direction élu ou renouvelé par l'assemblée des volontaires de ce domaine. La présidence et le secrétariat fonctionnent en gestion tournante. L'organe responsable prépare un programme de travail semestriel, après consultation des volontaires, et lance les activités. À la fin de six mois, il présente un rapport de ses activités au conseil de gestion de la fondation. L'assemblée générale, composée de volontaires, est l'organe suprême de la fondation.

Les décisions sont prises à la majorité. Les personnes qui, sans

raison valable, manquent plusieurs réunions ou ne remplissent pas leurs engagements sont averties. Si la situation persiste, il est recommandé qu'elles se retirent. Si elles refusent, la question est reportée ou suspendue jusqu'à l'assemblée générale. Aucun organe, y compris l'assemblée générale, n'a le droit de mettre fin au volontariat d'une personne, mais peut décider de ne plus entretenir de relations avec elle. L'organe financier collecte les dons et subventions, prépare des projets, enregistre les dépenses et présente un rapport annuel. Chaque volontaire fait un don annuel à la fondation.

ÉTABLISSEMENTS DE KÖKSAV

La fondation, centrée sur la protection, la production et le développement d'une culture et d'un art démocratiques et avancés, poursuit son existence grâce à une institutionnalisation fondée sur des campus. Ceux-ci servent à la fois de centres culturels et artistiques et d'espaces de rencontre et de vie. Ils visent à transformer un potentiel dispersé et inactif en une force vivante. Les structures de la fondation comprennent : espaces fonctionnant comme musées et centres culturels-artistiques de vacances, bâtiments donnés ou prêtés, maisons natales de figures culturelles transformées en musées, etc.

Parmi ces campus, ceux à mettre en avant sont les ÉTABLISSEMENTS CULTURELS ET ARTISTIQUES ZIN (vie).

ÉTABLISSEMENTS CULTURELS ET ARTISTIQUES ZIN

Les ZEM (Centres d'Activité Zin), liés à la fondation, reposent sur le travail collectif et la solidarité, sont à but non lucratif et réinvestissent leurs revenus dans leur développement. Ils rassemblent les amateur·ices d'art, surtout les volontaires de la fondation, et cherchent à redonner vie aux créateur·ices marginalisé·es, à réveiller la culture et l'art en sommeil et à les unir à ce qui est le plus avancé. Ces établissements se concentrent sur la question de la vie que nous imaginons et des chemins et moyens pour y parvenir. Ils valorisent la recherche d'alternatives face aux impasses de la vie et de la nature, et cherchent à ouvrir une voie nouvelle.

Ils se posent constamment deux questions :

1. Les sources, outils, méthodes et formes que nous utilisons ouvrent-ils la voie à une essence créative innovante issue du monde du travail, ou reproduisent-ils l'esthétique dominante qui nous est imposée ?

2. Le fonctionnement culturel, artistique et vital de ces espaces contribue-t-il à standardiser les individus, ou bien à en faire des personnes autonomes, compétentes et de qualité ? Les établissements Zin reposent sur des volontaires actifs, principaux responsables de l'acquisition de terrains, de la construction et de l'équipement. L'Assemblée Zin, composée de ces volontaires actifs, est l'organe suprême. Elle se réunit une fois l'an, évalue les activités, fixe le programme de l'année suivante et élit le conseil d'administration. L'extension ou le transfert d'un espace Zin requiert l'approbation des deux tiers de l'Assemblée Zin. Caractéristiques des ZEM

1 – Structure

A. Intégration du bâtiment dans la nature, accessibilité, ouver-

ture sur l'extérieur, esthétique. Une roche avec une plaque de bronze portant sculptures, logo et date de fondation se trouve à l'entrée.

B. Comprend une salle de vie commune pouvant aussi servir de musée, galerie, salle de conférence, cinéma, bibliothèque, ainsi que des chambres.

C. Préférence pour un espace de tentes ou de pique-nique.

2 – Hébergement et restauration

A. Offrir des possibilités de restauration pour les invité·es.

B. Accorder une attention particulière à la cuisine végétarienne et végétalienne, à

l'utilisation de produits locaux et biologiques, et à la préparation de plats traditionnels de qualité.

C. Aménager des chambres d'hôtes (auberge) et des dortoirs collectifs.

D. Favoriser un mode de vie communautaire et solidaire dans ces espaces.

3 – Activités

A. Cours, panels, conférences, séminaires et concerts.

B. Activités collectives de production artistique et culturelle.

C. Projections de films, représentations théâtrales, spectacles musicaux et expositions.

D. Camps de jeunes, rencontres culturelles et artistiques, journées de solidarité.

E. Activités de jardinage et d'agriculture écologique.

F. Ateliers sur l'artisanat, l'écologie, la vie collective et les droits sociaux.

4 – Financement

A. Les revenus proviennent principalement des dons et subventions.

B. Les ressources locales sont également activées (soutien des municipalités, coopératives, associations).

C. Les revenus issus des activités (hébergement, restauration, cours, expositions, festivals, publications, etc.) sont réinvestis dans le développement de l'établissement.

D. Toute activité lucrative est strictement exclue : les revenus servent uniquement aux besoins des établissements Zin et à leur pérennisation.

5 – Administration

A. Les organes directeurs sont élus par l'Assemblée Zin.

B. Une présidence et un secrétariat tournants assurent le fonctionnement.

C. Les commissions de travail (culture, art, finances, communication, restauration, hébergement, environnement) sont composées de volontaires.

D. Les volontaires actifs assument une participation régulière dans les tâches et les responsabilités de gestion.

STATUT DE KÖKSAV

Nom et siège

Article 1 – Le nom de la fondation est : Fondation Collective d'Art des Modèles Culturels (KÖKSAV).

Le siège est situé à Rotterdam.

Article 2 – La fondation vise à protéger, produire, développer et diffuser une culture et un art démocratiques et avancés ; à renforcer la vie collective, la solidarité et la créativité artistique ; à révéler les talents cachés, à soutenir les créateurs marginalisés, à faire vivre la mémoire culturelle et artistique, et à développer des espaces institutionnels en ce sens.

Activités

Article 3 – Pour atteindre ses objectifs, la fondation mène notamment les activités suivantes :

- Organiser des cours, séminaires, panels, expositions, concerts, festivals, projections de films, activités de recherche et de documentation.
- Créer des maisons d'édition, bibliothèques, archives, musées, galeries, campus culturels et artistiques.
- Collaborer avec des associations, fondations, coopératives, institutions culturelles et artistiques similaires, en Turquie et à l'étranger.
- Accorder des bourses et aides aux étudiant-es, chercheur-ses et créateurs.
- Développer des projets collectifs et solidaires dans les domaines de la culture, de l'art, de l'écologie et de la vie sociale.

Ressources

Article 4 – Les ressources de la fondation proviennent de :

- Dons, legs et subventions.
- Revenus des activités (hébergement, restauration, publications, expositions, cours, festivals).
- Revenus provenant de partenariats et projets avec des institutions culturelles et artistiques.

Organes

Article 5 – Les organes de la fondation sont :

1. Le Conseil d'administration
2. Le Conseil de surveillance
3. L'Assemblée générale des volontaires

Conseil d'administration

Article 6 – Le conseil d'administration est composé de 5 membres titulaires et 5 suppléants, élus pour une durée de 3 ans. Il assure la gestion, la représentation, la planification et le suivi des activités de la fondation.

Conseil de surveillance

Article 7 – Le conseil de surveillance est composé de 3 membres titulaires et 3 suppléants, élus pour une durée de 3 ans. Il contrôle les comptes et la gestion de la fondation et présente un rapport annuel à l'assemblée générale.

Assemblée générale des volontaires

Article 8 – L'assemblée générale, composée des volontaires de la fondation, est l'organe suprême. Elle évalue les activités, fixe le programme et élit les dix membres des organes dirigeants.

Dispositions finales

Article 9 – En cas de dissolution de la fondation, ses biens et ressources sont transférés à une autre institution poursuivant des objectifs similaires.

Article 10 – Disposition transitoire

Le premier exercice fiscal de la fondation prendra fin le 31 décembre 2025, à compter de la date de sa création. Cet article cessera d'être applicable après cette date.

Conseil initial et procuration

Le premier conseil d'administration de la fondation est composé comme suit :

- Fondateur 1 : Président
- Fondateur 2 : Secrétaire
- Fondateur 3 : Trésorier
- Fondateur 4 : Membre du conseil d'administration

INTRODUCTION

The Cultural Patterns Collective Art Foundation (KÖKSAV) greets all artists, culture and art lovers with its establishment. Our foundation aims, without reducing culture and art to a mere tool or turning it into a hard-to-reach fetish, to the extent of its capacity, to find, preserve, develop, and spread what is advanced, dynamic, and democratic, and to make it a driving, aestheticizing force of life, a value. Today's humanity and all living beings resemble children of a world gasping under the heavy burden of class, nation, gender, faith, and climate-based contradictions, desperately searching for a way out. In such a world that is increasingly consumed, alienated, and robotized, the light of art and literature also weakens and fades. These harsh conditions are precisely what brought forth KÖKSAV and directed it toward a modest yet meaningful endeavor. Under these circumstances, KÖKSAV strives to orient its activities not toward the given, the widely accepted dominant canon, but toward what is new, profound, and divergent in both form and content. It aims to bring forth the art of labor, pain, and joy of life against the dark, nullifying shadow of the System's Hades. While carrying out its work, KÖKSAV prioritizes establishing campuses that take root in time and place, institutionalizing, and developing in solidarity with similar institutions. It regards these campuses as a lever for broadening perspectives, strengthening knowledge accumulation and joy of life, and revealing and mobilizing talents. Without a doubt, this also emerges as a necessity for encouraging collective life and solidarity, as well as archiving and preserving works. As a result, KÖKSAV's cultural-artistic and vital activities can gain meaning not only through what is said, but also through how it is said, with whom it is said, and on behalf of whom it is said. What we need to think about and collectively produce is not only alternative contents and forms, but also alternative tools, methods, and forms of practice. Because the future is not merely a dreamed goal but a sum of doings, constructions, and processes that also encompass the means. KÖKSAV emerges as a tender sapling drawing strength from needs, generously opening its bosom to everyone, to every bearer of light and water. The texts in this booklet pertain to KÖKSAV's statute, purpose, general working program, campuses, and modes of work and operation. These texts are open to criticism, suggestions, and efforts to enrich the content for a more competent booklet.

KÖKSAV BOARD OF DIRECTORS

A- LITERATURE-BOOK

KÖKSAV's aim in the field of Literature-Book is to attract people of all ages who are inclined toward literature and reading, to equip them with forms and techniques of writing and reading, to engage them in the practice of writing poetry and short stories during the course itself, and to publish the resulting works with the collective solidarity of the authors. For this purpose:

1 - To offer an annual course, either short or serial, on literary creativity, either directly or online. To present examples from authors' writing and reading styles and their creative lives.

2 - To guide previously identified volunteers, through Zoom, in writing poetry, short stories, sketches, essays, articles, and memoirs. To evaluate the resulting works one by one in a Zoom meeting attended by the writers and to publish the final versions of these works collectively in book form with the solidarity of the authors.

3 - To organize conferences and panels on the languages, literature, and arts of oppressed languages and cultures. To optionally open an online language course.

4 - To organize reading, signing, and conversation events in order to connect authors and their books with readers. To introduce the literary world that produces works within the realm of labor and workers.

5 - To conduct interviews with women workers employed for long periods in heavy labor, on their life and working conditions, and to publish these interviews collectively in a book.

6 - To launch a book donation campaign and to present the collected books to readers at various events and online.

B- PAINTING-SCULPTURE

To attract people of all ages who are eager and talented in painting and sculpture to this field, to equip them with practical and theoretical lessons, to present the resulting works to the public, and to register and preserve the works of artists who request protection of their works under contract. Within this scope, to regard the project of opening a museum as a vital task. To continue progressing toward these basic aims along with a series of activities. For this purpose:

1 - To organize at least one solo or group painting-sculpture exhibition each year in Europe and Turkey.

2 - To organize a children's painting-sculpture exhibition each year. At the opening of the exhibition, to present gifts (such as painting materials, etc.) individually to each child exhibitor and

to gather their opinions about the exhibition.

3 - To organize, each year on March 8, an "8 March Exhibition" consisting of paintings and sculptures made by women, or to bring together women painters and organize a joint exhibition with them.

4 - To organize, each year on May 1, a painting exhibition based on original paintings, prints of the world's May Day history, or May Day posters.

5 - On the opening day of each exhibition, to arrange a conference or panel evaluating the exhibition, and to set up stands for books, posters, cards, and catalogues at each exhibition.

6 - To organize painting-sculpture courses for children, women, and adults, lasting at least one day or longer. In the courses, to encourage the use of waste materials and natural dyes in painting and sculpture, to teach the methods of their use, and to show examples from ecological-themed productions and eco-art exhibitions. To select a collection from the paintings produced in the courses. To organize an exhibition of this collection and to publish the catalogue of the collection with the collective support of the painters and sculptors.

7 - To open a comprehensive virtual gallery system on the foundation's website and to ensure its regular operation.

8 - To launch a donation campaign requesting famous painters to donate a painting, cartoon, or sculpture to the foundation. To conduct this campaign in Turkey and Europe.

9 - While conducting all these and other activities, to act with the perspective of building solidarity networks with alternative cultural institutions in Europe, developing joint projects with migrant and refugee artists, making their productions visible, and furthermore, going beyond this by organizing simultaneous cultural-artistic events on international days of solidarity.

C- FOLKLORIC ARTS

To establish relationships with people specialized in folkloric arts or inclined toward these arts. To contribute to realizing the harmonic richness of these arts through courses and activities. Shifting the focus especially to two active areas: handicrafts and folk dances. To this end:

1 - To build relationships with people who have knowledge in the field of handicrafts or are inclined toward this field. To bring their products together and present them to society through an exhibition.

2 - To open courses, and to present the works produced during the course to society both virtually and through directly organized exhibitions.

3 - Being in contact with folk dance groups, to involve them in activities, to open a folk dance course, and at the end of the course, to present the performances of the team formed by the participants to the public through an organized event.

D- MUSIC

To encourage the spread of music among children and young people. Through organized music activities and courses, to enable participants to gain practical experiences and to be equipped with the structure and theory of both old and new music. For this purpose:

1 - To develop relationships with musicians. To organize their support for the foundation. Organizing music festivals as well. To cover travel and accommodation expenses. To make it a principle for them to stay in homes rather than hotels.

2 - To identify women and children who have reached a certain level of performance but have not yet performed in public. Also, to organize music festivals solely for them.

2 - To open short- or long-term music courses. Granting foundation certificates to those who complete the courses. To organize a music event involving course students as well as organize a panel with the participation of those attending the course.

3 - To organize instrument donations to the foundation from instrument makers, musicians, and music lovers.

E- THEATER

To encourage children and young people to turn toward the performing arts. To make efforts for their theoretical and practical equipment through organized courses and activities. For this purpose:

1 - To establish contact with theater institutions and groups. Especially to invite one-person sketch plays because they are less costly, and to ensure that they are staged in various places. Making an agreement with the artist performing the sketch within the framework of the foundation's possibilities to encourage them to work under the roof of the foundation.

2 - To open theater courses. To organize conferences and panels on the history and the present of world theater.

F- CINEMA

1 - To initiate or support the production of short films dealing with heavy working conditions such as mining, the lives of wo-

men workers, child labor, the massacre of nature and animals, and similar topics. Screening such films at events.

2 - To organize conferences and panels on the history of cinema concerning the world working class, women's and popular movements.

3 - To encourage, stimulate, and support talented young people inclined toward film production.

G- LIFE ACTIVITIES

To take people out, even for a short moment, from the narrow and boring environment of daily life, to bring them together in environments where isolation and alienation lose some of their strength. For achieve this5r:

1 - To organize breakfasts and picnics that include short film screenings, music, and poetry reading events.

2 - To organize an annual camp that includes cultural activities.

3 - To organize group city tours. To offer participants the opportunity to see the historical, cultural, and natural riches of the city.

4 - To provide scholarships to orphaned and poor children.

H- COMMUNICATION AND MEDIA

With the aim of developing and spreading a communication language that is critical, libertarian, participatory, and on the side of labor, and media tools appropriate to this:

1 - To open and develop the foundation's website.

2 - To organize Alternative Media Workshops. For this purpose, to provide practical media production training in topics such as camera use, basic editing techniques, documentary production, podcast making, and interview techniques.

2 - To carry out Participatory and Documentary Video Works: To produce collective projects that make visible, through their own narratives, the stories of workers, women, youth, migrants, and cultural minorities.

3 - To create Radio and Podcast Broadcasts; to produce audio broadcasts on themes such as literature, music, history, current analysis, women's and children's stories.

4 - To encourage Visual Narrative Production: To make efforts in narrative forms such as cartoons, graphic novels, animation, and digital collage.

I- PUBLISHING HOUSE

1 - To establish the foundation's publishing house. To publish and distribute its multifaceted activities in the form of cards, posters, catalogues, brochures, and books.

J- SETTLEMENTS

1 - To ensure in the long term the construction or acquisition of a campus, which will be the central hub for the foundation's entire work, coordination, and administration.

K- DONATION AND GRANT

1 - To organize and ensure the continuity of the foundation's donations and grants in Europe and Turkey. By spreading the above-listed activities over time and carrying them out with patience, to act with the perspective of building solidarity networks with alternative cultural institutions in Europe, developing joint projects with migrant and refugee artists, making their productions visible, and furthermore, going beyond this by organizing simultaneous cultural-artistic events on international days of solidarity.

KÖKSAV VOLUNTEERS' NETWORK AND MODE OF WORK

The foundation works based on a network of volunteers. These volunteers appear as those who contribute labor and those who contribute at a level of sympathy. Volunteers are indispensable for the revitalization, expansion, and continuity of the foundation's multifaceted activities. In each country, the foundation mobilizes volunteers according to their talents and desires. Since the foundation's different fields of activity require division of labor, it mobilizes volunteers on the basis of division of labor. The division of labor is determined mainly in the following areas:

- 1 - literature/book/site/publishing house,
- 2 - painting/sculpture/folk arts,
- 3 - music/theater/cinema,
- 4 - life activities,
- 5 - financial affairs,
- 6 - settlements.

The governing body of each section is elected or changed by the board of volunteers, consisting of volunteers from that field of work. The president and secretary of the governing body adopt a style of rotational management. The responsible body of each section, by receiving the opinions and suggestions of the volunteers, prepares a six-month work program and begins work with the program. At the end of six months, it presents its report on the activities it has carried out to the foundation's field management board. The general assembly of the foundation, composed of volunteers, is the most competent body of the foundation. The governing body takes its decisions based on majority rule. Those who, without presenting a serious reason, fail to attend meetings consecutively or fail to fulfill their pledged duty consecutively are warned. For those who continue this situation, a recommendation is made to withdraw from the body. If they do not withdraw, the issue is postponed or suspended until the general assembly. No governing body, including the general assembly, has the right to terminate someone's voluntarism. However, it may exercise the right not to establish a relationship with the said volunteer. The body responsible for the foundation's financial affairs collects donations and grants, applies to relevant institutions with projects it prepares, records where the incoming amounts are spent, and presents a financial report at the foundation's annual congresses. Each volunteer makes an annual donation to the foundation.

KÖKSAV SETTLEMENTS

The foundation, which is based on the protection, production, and development of democratic, advanced culture and art, continues its existence depending on an institutionalization reinforced by campuses. It operates campuses both as cultural and art centers and as meeting and living spaces. It acts with the perspective of transforming the dispersed and functionless cultural and artistic potential into a vibrant force. The foundation's structures consist of spaces functioning as both museums and cultural-art-holiday centers, donated or granted buildings, and houses of cultural and artistic figures where they were born, which are transformed into museums by the foundation, etc. Among these campuses, those that must primarily be emphasized are the "ZIN (life) CULTURE AND ART SETTLEMENTS."

ZIN CULTURE AND ART SETTLEMENTS

The ZEM (Zin Activity Center), established in connection with the foundation, are structures that, in terms of functioning and principles, are based on collective work and solidarity, are non-profit, and devote their revenues to their own development. For this purpose, they bring together all art lovers, especially the foundation's volunteers, under the roof of ZEM; they involve them in a creative effort such as turning to the essence of real creators who are made ordinary and reduced to object status, revealing the culture and art dormant in this essence, and uniting it with what is most advanced.

These settlements focus in their activities on the concern of what kind of life we envision and, at the same time, by what path and with what set of tools we are trying to reach this life.

These settlements place importance on the search for a clear alternative in the face of the great impasse that surrounds and invades life and nature. They value the effort to open a new path without being condemned to the tools that would drive us into the same impasse.

These settlements place importance on always asking themselves and life the following fundamental questions:

- 1 - Do the sources we draw upon, the tools, methods, styles, and forms we use open us to the innovative and promising creative essence of the working world, or to the reproduction of the dominant aesthetic and intellectual world offered to us?
- 2 - Does the cultural, artistic, and vital functioning of the campuses or spaces serve the further standardization of the standard human being, or does it serve their subjectivation, beco-

ming competent, high-quality individuals?

The ZIN settlements are based on active volunteers. They are the group that bears the main burden in spatialization (land acquisition, construction, and equipment).

The ZIN Assembly consists of active volunteers and is the highest body of the ZIN center. The assembly convenes once a year, evaluates the activities of the year, determines the main points of the work program for the coming year, and elects the board of directors.

The expansion of the ZIN space or its relocation to another place takes place with the approval of two-thirds of the ZIN assembly composed of active volunteers.

ZEM establishes itself with the following features:

1 - STRUCTURE

A - It takes into account the perspective openness of the building, its integration with nature, its accessibility, and its artistic appearance. At its front stands a rock with a bronze plaque bearing sculptures and the foundation's logo and short founding date.

B - It consists of a common living hall, which can also be used as a museum, gallery, conference hall, cinema, and library, as well as living rooms.

C - It prefers to have a tent or picnic area.

2 - ACCOMMODATION AND NOURISHMENT

A - It offers accommodation and food facilities, without profit motive, to foundation volunteers who wish to stay permanently or temporarily.

B - A volunteer cannot come and stay without prior notification. The center plans and implements the volunteer's accommodation conditions based on prior notifications. Therefore, no one can benefit from accommodation and nutrition facilities by coming without prior notification.

C - It expands and organizes the possibilities of rooms, bungalows, caravans, and tents.

D - The center keeps its vacant rooms and tents open to service for outsiders and ties the conditions of this to a system of rules.

E - It establishes a communal kitchen and cafeteria based on the principle of collective work.

3 - AGRICULTURAL PRODUCTION

A - It plants fruit trees, establishes, and develops an organic vegetable garden and garden system.

4 - ARTISTIC PRODUCTION

A - It organizes painting and sculpture courses, workshops in different fields.

B - Courses are carried out with volunteer instructors, are periodic and free of charge. No accommodation or food fee is charged to the instructors. Those attending the course are obliged to comply with the center's accommodation and nutrition conditions.

C - The expenses spent on painting materials such as paint, canvas, brushes, as well as sculpture materials, belong to the participants.

5 - LITERATURE, PHILOSOPHY, AND SCIENCE ACTIVITIES

A - It organizes conferences, panels, and seminars in the fields of art, literature, philosophy, history, and science, and publishes them in digital media.

B - It covers the travel, accommodation, and food expenses of invited speakers and exhibits their works.

6 - LIBRARY

A - It establishes a common living hall that can be used as a museum, gallery, conference hall, cinema, and library.

7 - SPORTS ACTIVITIES

A - Depending on the size of the area, a football field, volleyball court,

B - Table tennis table,

C - Children's playground areas are created.

8 - TRANSPORTATION

A - It provides vehicles such as minibuses, motorcycles, and bicycles that will facilitate the transportation needs and freedom of movement of visitors.

KÖKSAV STATUTE

A - NAME

1. The name of the foundation: Cultural Patterns Collective Art Foundation (KÖKSAV)
2. The foundation's headquarters: Rotterdam.

B - PURPOSE OF ESTABLISHMENT

1. The purpose of the foundation is to revitalize the fields of culture and art, to establish new living spaces, to protect works that are produced and left unprotected, and to disseminate and develop them.

C - REVENUES

1. The foundation forms its financial assets through grants, donations, wills, inheritances, and similar support. Inheritances can only be accepted with inventory privilege.
2. The foundation does not aim to generate profit.

D - STRUCTURE

1. The foundation consists of members, a three-person Advisory Board, and a nine-person Board of Directors, including two substitutes.
2. The Board of Directors is elected by the volunteers at the annual general assembly. Within itself, it designates a president, a vice-president, a two-person practical affairs group, a two-person financial affairs group, and a press-publication officer.
3. In the event that volunteers partially or completely withdraw from voluntarism, the Board of Directors finds new volunteers so as to form a legally valid General Assembly.

E - BOARD OF DIRECTORS AND GENERAL ASSEMBLY MEETINGS

1. Meeting minutes are regularly kept and presented to the volunteers.
2. The board may take decisions without holding a meeting, provided that all volunteers submit their votes in writing.
3. In the event of a tie in the votes, the decision is taken in line with the preference of the board president.

F - DISSOLUTION OF THE FOUNDATION

1. The foundation may be dissolved by a three-fourths majority decision of the Board.
2. After the dissolution decision, the foundation may continue its activity for a certain period of time for the purpose of liquidating its assets.
3. The liquidation procedures are carried out by the Board.
4. The liquidators are obliged to register the dissolution of the Foundation in the register specified in Article 2:289 of the Dutch Civil Code.
5. During the liquidation process, the provisions of this statute are applied as far as possible.
6. The remaining assets of the foundation may be transferred to another organization with similar purposes to that of the Foundation.
7. After the liquidation is completed, the books, records, and documents of the Foundation are kept under the supervision of the youngest liquidator for seven years.

8.FINAL PROVISIONS AND TRANSITIONAL ARTICLE

9. Article 1 – Final Provision

In cases not provided for in this statute and the applicable laws, the final decision-making authority is the Foundation Board.

10. Article 2 – Transitional Provision

The foundation's first fiscal year shall end on December 31, 2025, starting from the date of establishment. This article shall cease to be valid after that date.

11. INITIAL BOARD AND PROXY

12. The foundation's first board of directors has been appointed as follows:
 - Founder 1: President
 - Founder 2: Secretary
 - Founder 3: Treasurer
 - Founder 4: Member of the Board of Directors

EINLEITUNG

Die Kulturmuster Kollektive Kunststiftung KÖKSAV (Kültür Örüntüleri Kolektif Sanat Vakfı) begrüßt mit ihrer Gründung alle Künstler und Künstlerinnen, sowie Kultur- und Kunstliebhaber/innen. Unsere Stiftung möchte Kultur und Kunst nicht zu einem zweckmäßigen Mittel oder einem schwer zugänglichen Fetisch machen, sondern soweit es möglich ist, stets versuchen das Fortschrittliche, Dynamische und Demokratische zu finden, zu bewahren, zu entwickeln und zu verbreiten und sie so zu einer belebenden, gestalterischen Kraft und einem Wert des Lebens zu machen. Die Menschen und alle Lebewesen der heutigen Zeit ähneln Kindern, die in einer Welt nach einem Ausweg suchen, in welcher sie unter der tragischen Last von Konflikten ersticken – getrieben von Klassentrennung, Nationalismus, Geschlechterkampf, Glaubenskriegen und der Klimakrise. In einer Welt, die immer mehr konsumiert, entfremdet und robotisiert wird, verliert auch das Licht der Kunst und Literatur an Kraft und verblasst. Es sind diese schwierigen Bedingungen, die KÖKSAV ins Leben gerufen haben und zu bescheidenen, aber bedeutungsvollen Bemühungen motivieren. Unter diesen Bedingungen ist es KÖKSAV wichtig, ihre Arbeit nicht an dem Vorhandenen und allgemein akzeptierten Kanon auszurichten, sondern an dem, was in Form und Inhalt neu, tiefgründig und unkonventionell ist. Das Ziel ist, die Kunst der Arbeit, des Leids und der Lebensfreude gegen die alles verschlingende, vernichtende Dunkelheit des Hades-Systems zu richten und diese zu enthüllen. Die KÖKSAV Stiftung legt bei ihrer Arbeit Wert darauf, zeit- und ortsspezifische Einrichtungen zu schaffen, sich zu institutionalisieren und sich mit anderen ähnlichen Einrichtungen zu vernetzen, um sich so weiterzuentwickeln. Die Standorte werden als Hebel gesehen, um den Blickwinkel zu erweitern, das gemeinsame Wissen und die Lebensfreude zu stärken und Talente zu entdecken und zu mobilisieren. Dies ist zweifellos auch eine Notwendigkeit, um das kollektive Leben und die Solidarität zu fördern und die Werke zu archivieren und zu schützen. Schlussendlich können die kulturellen, künstlerischen und lebensbezogenen Aktivitäten von KÖKSAV nicht allein durch die Formulierung von Worten Bedeutung erlangen. Es bedarf zusätzlicher Aspekte wie der Art und Weise, wie etwas gesagt wird, mit wem etwas gesagt wird, sowie in wessen Namen etwas gesagt wird. Wir müssen nicht nur über alternative Inhalte und Formen nachdenken und diese gemeinsam entwickeln, sondern auch über alternative Mittel, Methoden und Anwendungsformen. Denn die Zukunft ist nicht nur

ein erträumtes Ziel, sondern umfasst auch die Mittel, die dazu führen, also Handlungen, Konstruktionen und Prozesse. KÖKSAV erscheint wie ein junger Spross, der aus den Bedürfnissen der Menschheit Kraft schöpft und sein Herz großzügig für alle öffnet, die ihm Licht und Wasser tragen. Die in dieser Broschüre enthaltenen Texte beziehen sich auf die Satzung, den Zweck, das allgemeine Arbeitsprogramm, die Standorte, die Arbeit und die Funktionsweise von KÖKSAV. Diese Texte sind offen für Kritik, Vorschläge und Bemühungen zur Bereicherung des Inhalts, um eine noch kompetentere Broschüre zu erstellen.

KÖKSAV-VORSTAND

ALLGEMEINES ARBEITSPROGRAMM VON KÖKSAV

A- LITERATUR UND BÜCHER

Das Ziel von KÖKSAV im Bereich „Literatur und Bücher“ ist es, Menschen jeden Alters, die sich für die Literatur und das Lesen interessieren zu begeistern, sie mit Schreib- und Lesetechniken auszustatten, sie in Kursen in das Schreiben von Gedichten und Kurzgeschichten auszubilden und die entstandenen Werke in kollektiver Zusammenarbeit mit erfahrenen Autoren und Autorinnen zu veröffentlichen.

Zu diesem Zweck gilt folgende Programmplanung:

1- Jedes Jahr werden literaturschaffende Präsenz- und Onlinekurse in Kurzform oder Serien angeboten. Es werden Beispiele aus dem Schreib- und Leseverhalten sowie dem kreativen Leben von Autoren und Autorinnen vorgestellt.

2- Vorab ausgewählte Interessierte werden über Zoom zum Schreiben von Gedichten, Kurzgeschichten, Sketchen, Essays, Artikeln und Memoiren angeleitet. Die entstandenen Werke werden individuell in Zoom-Meetings bewertet und in ihrer endgültigen Form mit der kollektiven Unterstützung von Autoren und Autorinnen in Buchform veröffentlicht.

3- Es werden Konferenzen und Podiumsdiskussionen über die Sprache, Literatur und Kunst unterdrückter Sprachen und Kulturen organisiert. Auf Wunsch werden Online-Sprachkurse angeboten.

4- Regelmäßig sollen Lesungen, Signierstunden und Gesprächsrunden stattfinden, um Schriftsteller und Schriftstellerinnen sowie ihre Werke den Lesern und Leserinnen näherzubringen. Hervorgebrachte Werke aus der Welt der arbeitenden Klasse und der Arbeit sollen bekannt gemacht werden.

5- Es sollen gezielt Gesprächen mit weiblichen Arbeitskräften geführt werden, die seit langem in schweren Berufen tätig sind, um ihre Lebens- und Arbeitsbedingungen in einem Buch zu veröffentlichen.

6- Mit dem Start einer Buchspendenaktion, sollen Bücher gesammelt werden, die bei verschiedenen Präsenz- und Onlineveranstaltungen Lesern und Leserinnen zur Verfügung gestellt werden.

B- BILD UND SKULPTUR

Es gilt, Menschen jeden Alters, die Freude und Begabung zum Malen und Bildhauen haben, für diesen Bereich zu begeistern, ihnen praktische und theoretische Fähigkeiten zu vermitteln,

die entstandenen Kreationen der Öffentlichkeit zu präsentieren und die Werke von Künstlern, die dies wünschen, vertraglich zu registrieren und zu schützen. In diesem Sinne wird die Eröffnung eines Museums als eine wichtige Aufgabe verstanden. Die grundlegenden Ziele sollen durch eine Reihe von Aktivitäten weiterverfolgt werden. Dazu zählen:

1- Jährlich mindestens eine Einzel- oder Gruppenausstellung mit Gemälden und Skulpturen in Europa und der Türkei zu organisieren.

2- Jährlich eine Kinderbild- und Skulpturenausstellung zu organisieren. Bei der Eröffnung der Ausstellung soll jedem einzelnen Kind ein Geschenk (zum Beispiel: Malutensilien) überreicht und die Meinung zur Ausstellung eingeholt werden.

3- Jeden 8. März eine „8. März-Ausstellung“ mit Bildern und Skulpturen von Frauen oder eine gemeinsame Ausstellung mit Künstlerinnen.

4- Am 1. Mai jeden Jahres eine Ausstellung mit Originalbildern, Ausdrucken von Bildern oder Plakaten zum 1. Mai aus aller Welt organisieren.

5- Am Eröffnungstag jeder Ausstellung eine Konferenz oder Podiumsdiskussion zur Bewertung der Ausstellung zu organisieren und bei jeder Ausstellung einen Stand mit Büchern, Postern, Karten und Katalogen einzurichten.

6- Mindestens eintägige oder längere Bildhauerkurse für Kinder, Frauen und Erwachsene organisieren. In den Kursen die Verwendung von Abfallmaterialien und natürlichen Farben in der Bildhauerei fördern, deren Verwendungstechniken vermitteln und Beispiele für ökologisch orientierte Produktionsaktivitäten und Öko-Kunstaussstellungen zeigen. Eine Auswahl der in den Kursen entstandenen Bilder treffen. Eine Ausstellung dieser Auswahl organisieren und mit der gemeinsamen Unterstützung der bildenden Künstler und Künstlerinnen einen Katalog der Auswahl drucken.

7- Auf der Website der Stiftung ein umfassendes virtuelles Galleriesystem einrichten und regelmäßig aktualisieren.

8- Eine Spendenkampagne starten, um berühmte Maler und Malerinnen dazu zu bewegen, der Stiftung ein Bild, eine Karikatur oder eine Skulptur zu spenden. Diese Kampagne in der Türkei und in Europa durchführen.

9- Bei der Durchführung all dieser und anderer Aktivitäten sollen Solidaritätsnetzwerke mit alternativen Kulturinstitutionen in Europa aufgebaut, gemeinsame Projekte mit Migranten und Flüchtlingskünstlern entwickelt, deren Werke sichtbar gemacht und darüber hinaus internationale Solidaritätstage mit zeitgleichen Kultur- und Kunstveranstaltungen organisiert werden.

C-FOLKLORISTISCHE KÜNSTE

Aufbau von Beziehungen zu Menschen, die sich auf volkstümliche Künste spezialisiert haben oder sich diesen Künsten zuwenden. Beitrag zur Verwirklichung der harmonischen Vielfalt dieser Künste durch Kurse und Veranstaltungen. Verlagerung des Schwerpunkts auf zwei besonders aktive Bereiche, Handwerkskunst und Volkstänze. Dazu:

1- Aufbau von Beziehungen zu Menschen, die über Kenntnisse im Bereich Kunsthandwerk (art craft) verfügen oder sich für diesen Bereich interessieren. Zusammenstellung ihrer Produkte und Präsentation in Ausstellungen für die Öffentlichkeit.

2- Einen Kurs eröffnen und die im Kurs entstandenen Werke sowohl virtuell als auch in organisierten Ausstellungen veröffentlichen.

3- Beziehungen zu Volkstanzgruppen pflegen, diese in Veranstaltungen einbinden, Volkstanzkurse anbieten. Die Ergebnisse der Kurse im Rahmen von Veranstaltungen der Öffentlichkeit präsentieren.

D-MUSIK

Die Verbreitung von Musik unter Kindern und Jugendlichen fördern. Durch organisierte Musikveranstaltungen und Kurse den Teilnehmenden praktische Erfahrungen vermitteln und sie mit der Struktur und Theorie alter und neuer Musik vertraut machen. Dazu:

1- Beziehungen zu Musikschaaffenden aufbauen und ihre Unterstützung für die Stiftung organisieren. Musikfestivals veranstalten. Reise- und Aufenthaltskosten für teilnehmende Musiker und Musikerinnen übernehmen. Es zum Grundsatz machen, dass sie nicht in Hotels, sondern in Privathaushalten untergebracht werden.

2- Frauen und Kinder, die ein bestimmtes Leistungsniveau erreicht haben, aber noch nicht vor Publikum aufgetreten sind, ausfindig machen. Musikfestivals veranstalten, bei denen ausschließlich sie auftreten.

3- Kurz- oder langfristige Musikurse anbieten. Absolvierenden Kursteilnehmenden ein Zertifikat der Stiftung ausstellen. Musikveranstaltungen und Podiumsdiskussionen gezielt für die Kursteilnehmenden organisieren.

4- Instrumentenbauer/innen, Musiker/innen und Musikliebhaber/innen dazu aufrufen, der Stiftung Instrumente zu spenden.

E-THEATER

Kinder und Jugendliche für die darstellenden Künste zu begeistern. Mit Kursen und Veranstaltungen ihre theoretischen und praktischen Fähigkeiten zu fördern. Dazu:

1- Kontakte zu Theatergruppen und -institutionen knüpfen. Insbesondere Ein-Personen-Sketchs aufgrund ihrer geringen Kosten einladen und dafür sorgen, dass sie an verschiedenen Orten aufgeführt werden. Im Rahmen der Möglichkeiten der Stiftung eine Vereinbarung mit dem Künstler treffen, der den Sketch aufführt. Zur Arbeit unter dem Dach der Stiftung ermutigen.

2- Mit den darstellenden Künstlern und Künstlerinnen im Rahmen der Möglichkeiten der Stiftung zu vereinbaren. Zur Mitarbeit unter dem Dach der Stiftung ermutigen.

3- Theaterkurse anbieten. Konferenzen und Podiumsdiskussionen zur Geschichte und Gegenwart des Welt-Theaters organisieren.

F-KINO

1- Die Produktion von Kurzfilmen, die sich mit Themen wie schweren Arbeitsbedingungen wie im Bergbau, dem Leben von Arbeiterinnen, Kinderarbeit, Natur- und Tiermassakern und ähnlichen Themen befassen, initiieren oder unterstützen.

2- Diese Filme bei Veranstaltungen zeigen.

3- Konferenzen und Podiumsdiskussionen zur Geschichte des Kinos zu organisieren, die sich mit der Arbeiterklasse, Frauen- und Volksbewegungen weltweit befassen.

4- Talentierte junge Menschen, die sich für das Filmmachen interessieren, zu fördern, zu ermutigen und zu unterstützen.

G-VERANSTALTUNGEN

Die Menschen für einen kurzen Moment aus ihrem engen und langweiligen Alltag herausholen und sie in einem Umfeld zusammenbringen, in dem die Kraft der Isolation und Entfremdung relativ schwach ist. Dazu:

1- Frühstücks- oder Picknicktreffen mit Kurzfilmvorführungen, Musik und Gedichtlesungen zu organisieren.

2- Jedes Jahr ein Camp mit kulturellen Veranstaltungen organisieren.

3- Gemeinsame Stadtrundfahrten organisieren. Den Teilnehmenden die Möglichkeit bieten, die historischen, kulturellen und natürlichen Reichtümer der Stadt kennenzulernen.

4- Stipendien für mittellose, arme Kinder vergeben.

H-KOMMUNIKATION UND MEDIEN

Entwicklung und Verbreitung einer kritischen, freiheitlichen, partizipativen und arbeitnehmerfreundlichen Kommunikationssprache und entsprechender Medieninstrumente. Dazu:

- 1- Die Website der Stiftung einrichten und weiterentwickeln.
- 2- Alternative Medienworkshops organisieren. Dazu praktische Medienproduktionstrainings zu Themen wie Kameratechnik, grundlegende Schnitttechniken, Dokumentarfilmproduktion, Podcast-Erstellung und Interviewtechniken anbieten
- 3- Partizipative und dokumentarische Videoarbeiten durchführen: Kollektive Projekte erstellen, die die Geschichten von Arbeitnehmenden, Frauen, Jugendlichen, Zugewanderten und kulturellen Minderheiten in ihren eigenen Worten sichtbar machen.
- 4- Radio- und Podcast-Sendungen erstellen; Audiobeiträge zu Themen wie Literatur, Musik, Geschichte, aktuelle Analysen, Geschichten von Frauen und Kindern.
- 5- Förderung der Produktion visueller Erzählungen: Engagement für Erzählformen wie Karikaturen, Comics, Animationen und digitale Kollagen.

I- VERLAG

1- Eröffnung eines Verlags der Stiftung. Druck und Vertrieb der vielfältigen Aktivitäten in Form von Karten, Postern, Katalogen, Broschüren und Büchern.

J- STANDORT

1- Langfristig den Bau oder die Beschaffung eines Campus als Zentrum für alle Aktivitäten, die Leitung und Verwaltung der Stiftung sicherstellen.

K- SPENDEN UND ZUSCHÜSSE

1- Organisation und Kontinuität der Spenden und Zuschüsse der Stiftung in Europa und der Türkei.

Alle oben genannten Aktivitäten zeitlich gestaffelt und mit Geduld durchzuführen und dabei Solidaritätsnetzwerke mit alternativen Kulturinstitutionen in Europa aufbauen, gemeinsame Projekte mit Zugewanderten- und Flüchtlingskünstlern zu entwickeln, ihre Werke sichtbar zu machen und darüber hinaus Solidaritätstage zu organisieren, an denen gleichzeitig Kultur- und Kunstveranstaltungen stattfinden.

KÖKSAV- FREIWILLIGENNETZWERK UND ARBEITSWEISE

Die Stiftung arbeitet auf der Grundlage eines Netzwerks von Freiwilligen. Diese Freiwilligen sind entweder aktive Helfer und Helferinnen oder sympathisierende Unterstützer und Unterstützerinnen. Die Freiwilligen sind für die Belebung, Erweiterung und Kontinuität der vielfältigen Aktivitäten der Stiftung unverzichtbar. Die Stiftung mobilisiert in jedem Land Freiwillige entsprechend ihren Fähigkeiten und Wünschen. Da die verschiedenen Tätigkeitsbereiche der Stiftung eine Arbeitsteilung erfordern, werden die Freiwilligen nach dem Prinzip der Arbeitsteilung eingesetzt. Die Arbeitsteilung wird hauptsächlich in folgenden Bereichen festgelegt:

1. Literatur/Bücher/Website/Verlag
2. Malerei/Bildhauerei/Volkskunst
3. Musik/Theater/Kino
4. Veranstaltungen
5. Finanzen
6. Standort

Die Leitungsgremien der einzelnen Bereiche, bestehend aus einer vorsitzenden Person und einer sekretarischen Person, werden von einem Freiwilligenausschuss gewählt oder abgelöst, der sich aus Freiwilligen des jeweiligen Arbeitsbereichs zusammensetzt. Die vorsitzende Person und die sekretarische Person des Leistungsgremiums arbeiten nach dem Prinzip der rotierenden Leitung. Das zuständige Organ jeder Abteilung erstellt unter Berücksichtigung der Meinungen und Vorschläge der Freiwilligen ein sechsmonatiges Arbeitsprogramm und beginnt mit der Umsetzung des Programms. Am Ende des Halbjahres legt es dem Verwaltungsrat der Stiftung vor Ort einen Bericht über die durchgeführten Arbeiten vor. Die aus Freiwilligen bestehende Stiftungsversammlung ist das höchste Organ der Stiftung. Das Leitungsgremium trifft seine Entscheidungen auf der Grundlage der Mehrheitsbeschlüsse. Es ermahnt diejenigen, die ohne triftigen Grund wiederholt nicht an den Sitzungen teilnehmen oder ihre zugesagten Aufgaben wiederholt nicht erfüllen. Denjenigen, die diesen Zustand fortsetzen, wird der Austritt aus dem Gremium vorgeschlagen. Wenn sie dem nicht nachkommen, wird die Angelegenheit bis zur Generalversammlung vertagt oder ausgesetzt. Kein Verwaltungsorgan, einschließlich der Generalversammlung, hat das Recht, die Freiwilligentätigkeit eines Freiwilligen zu beenden. Es kann jedoch von dessen Recht Gebrauch machen, keine Beziehung zu dem betreffenden Freiwilligen aufzunehmen.

Das für die finanziellen Angelegenheiten der Stiftung zuständige Organ sammelt Spenden und Zuwendungen und beantragt diese für die von dem Organ ausgearbeiteten Projekte bei den entsprechenden Institutionen. Es führt Buch über die Verwendung der eingegangenen Beträge. Es legt der jährlichen Versammlung der Stiftung einen Finanzbericht vor. Jeder Freiwillige leistet einen jährlichen Beitrag an die Stiftung.

KÖKSAV STANDORTE

Die Stiftung, deren Grundlage die Erhaltung, Förderung und Weiterentwicklung demokratischer und fortschrittlicher Kultur und Kunst ist, setzt ihre Arbeit in Verbindung mit einer durch Niederlassungen gestärkten Institutionalisierung fort. Sie betreibt ihre Einrichtungen sowohl als Kultur- und Kunstzentren als auch als Begegnungs- und Lebensstätte. Sie handelt mit der Perspektive, das zerstreute und ungenutzte Potenzial für Kultur und Kunst in eine lebendige Kraft zu verwandeln. Die Stiftungsgebäude bestehen aus Räumlichkeiten, die sowohl als Museen als auch als Kultur-, Kunst- und Urlaubszentren dienen, aus gespendeten oder zugeteilten Gebäuden, aus Häusern, in denen Persönlichkeiten aus Kultur und Kunst geboren wurden und die von der Stiftung zu Museen umgebaut wurden, usw. Von diesen Standorten sind vor allem die „ZİN (Lebens-)KULTUR- UND KUNSTSTANDORTE“ hervorzuheben.

ZİN KULTUR- UND KUNSTSTANDORTE

Das ZEM (Zin Etkinlikler Merkezi) wurde in Verbindung mit der Stiftung gegründet und ist in seiner Arbeitsweise und seinen Grundsätzen eine gemeinnützige Einrichtung, die auf kollektiver Arbeit und Solidarität basiert und ihre Einnahmen für ihre Weiterentwicklung verwendet. Zu diesem Zweck bringt die Stiftung vor allem ihre ehrenamtlichen Mitwirkenden, aber auch alle Kunstliebenden unter dem Dach des ZEM zusammen und richtet den Blick auf die eigentlichen schöpferischen Menschen, die arbeiten, jedoch durch Banalisierung in die Position eines Objekts gedrängt werden, und setzt sie in einen kreativen Prozess: die in ihrem Wesen schlummernde Kultur und Kunst freizulegen und mit dem Fortschrittlichsten zu verbinden. Diese Einrichtungen stellen in den Mittelpunkt ihrer Arbeit die Frage, welches Leben wir uns vorstellen und auf welche Weise sowie mit welchen Mitteln wir versuchen, dieses Leben zu erreichen. Sie legen Wert auf die Suche nach einer klaren Alternative angesichts der großen Sackgasse, die das Leben und die Natur bedrängt und überfällt. Dabei achten sie darauf, nicht auf jene Mittel angewiesen zu sein, die uns in dieselbe Sackgasse führen würden, sondern bemühen sich um die Eröffnung eines neuen Weges. Diese Einrichtungen halten es für wesentlich, sich selbst und dem Leben immer wieder die folgenden grundlegenden Fragen zu stellen:

1. Die Quellen, aus denen wir schöpfen, die Werkzeuge, Methoden, Stile und Formen, die wir verwenden – öffnen sie uns den Zugang zu den innovativen und vielversprechenden kreativen Talenten der Arbeitswelt oder führen sie uns lediglich zur Reproduktion der vorherrschenden Ästhetik und Denkweise?

2. Dient die kulturelle, künstlerische und lebensbezogene Funktionsweise von Einrichtungen oder Orten der weiteren Standardisierung des Durchschnittsmenschen oder seiner Subjektivierung, seiner Entwicklung zu einem kompetenten, hochwertigen Individuum?

Die ZIN-Siedlungen basieren auf aktiven Freiwilligen. Diese tragen die Hauptlast bei der Errichtung der Einrichtungen (Grundstückskauf, Bau und Ausstattung). Der ZIN-Rat besteht aus aktiven Freiwilligen und ist das höchste Organ des ZIN-Zentrums. Der Rat tritt einmal im Jahr zusammen. Er bewertet die Aktivitäten des vergangenen Jahres, legt die Grundsätze für das Arbeitsprogramm des kommenden Jahres fest und wählt den Vorstand. Die Erweiterung oder Verlegung des ZIN-Standorts erfolgt mit Zustimmung von zwei Dritteln der aktiven Freiwilligen, die dem ZIN-Rat angehören.

ZEM zeichnet sich durch folgende Merkmale aus:

1. STRUKTUR

A- Die Perspektive der Einrichtung, ihre Verbundenheit mit der Natur, ihre gute Erreichbarkeit und das künstlerische Erscheinungsbild werden berücksichtigt. An der Vorderseite befinden sich Skulpturen und ein bronzenes Schild mit dem Logo der Organisation und einer kurzen Geschichte der Gründung.

B- Das Gebäude besteht aus Wohnräumen und einem Gemeinschaftsraum, welches auch als Museum, Galerie, Konferenzsaal, Kino und Bibliothek genutzt werden kann.

C- Eine Einrichtung mit zusätzlichem Zelt oder Picknickplatz wird bevorzugt.

2- UNTERKUNFT UND VERPFLEGUNG

A- Stiftungsfreiwillige, die dauerhaft oder vorübergehend bleiben möchten, erhalten ohne Gewinnabsicht eine Unterkunft und Verpflegung.

B- Freiwillige können nicht ohne vorherige Ankündigung kommen und bleiben. Das Zentrum plant und organisiert die Aufenthaltsbedingungen der Freiwilligen auf der Grundlage vorheriger Ankündigungen. Aus diesem Grund kann niemand ohne vorherige Anmeldung von den Unterbringungs- und Verpflegungsmöglichkeiten Gebrauch machen.

C- Das Zentrum erweitert und organisiert die Unterbringungsmöglichkeiten in Zimmern, Bungalows, Wohnwagen und Zelten.

D- Das Zentrum hält seine freien Zimmer und Zelte für Außensitzende offen und legt die Bedingungen dafür in einem Regelwerk fest.

E- Es richtet eine Gemeinschaftsküche und eine Cafeteria ein, die auf dem Prinzip der kollektiven Arbeit basieren.

3- LANDWIRTSCHAFTLICHE PRODUKTION

A- Es pflanzt Obstbäume und richtet einen biologischen Gemüsegarten und ein Gartensystem ein und entwickelt diese weiter.

4- KÜNSTLERISCHE PRODUKTION

A- Es werden Malkurse und Bildhauerkurse sowie Workshops in verschiedenen Bereichen organisiert.

B- Die Kurse werden von ehrenamtlichen Lehrkräften durchgeführt, sind regelmäßig und kostenlos. Die Lehrkräfte erhalten keine Unterkunft und Verpflegung. Die Kursteilnehmenden sind verpflichtet, die Unterkunfts- und Verpflegungsbedingungen des Zentrums einzuhalten.

C- Die Kosten für Malutensilien wie Farben, Leinwand und Pinsel sowie für Bildhauermaterialien gehen zu Lasten der Kursteilnehmenden.

5- LITERATUR-, PHILOSOPHIE- UND WISSENSCHAFTSVERANSTALTUNGEN

A- Konferenzen, Podiumsdiskussionen und Seminare in den Bereichen Kunst, Literatur, Philosophie, Geschichte und Wissenschaft werden organisiert und in den digitalen Medien ve-

öffentlich.

B- Übernahme der Reise-, Unterbringungs- und Verpflegungskosten der eingeladenen Referenten und Referentinnen, sowie Ausstellung ihrer Werke.

6. BIBLIOTHEK

A- Einrichtung eines Gemeinschaftsraums, der als Museum, Galerie, Konferenzsaal, Kino und Bibliothek genutzt werden kann.

7. SPORTVERANSTALTUNGEN

A- Je nach Größe des Geländes werden ein Fußballplatz, ein Volleyballfeld

B- Tischtennisplatten

C- Kinderspielplätze eingerichtet.

8- TRANSPORT

A- Es werden Fahrzeuge wie Kleinbusse, Motorräder und Fahrräder bereitgestellt, um den Besuchern die Anfahrt und die Fortbewegung zu erleichtern.

KÖKSAV-SATZUNG

A – NAME

1. Name der Stiftung: Kulturmuster Kollektive Kunststiftung (KÖKSAV)
2. Sitz der Stiftung: Rotterdam.

B – GRÜNDUNGSZWECK

1. Der Zweck der Stiftung besteht darin, Kultur und Kunst zu beleben, neue Lebensräume zu schaffen, geschaffene und ungeschützte Werke zu bewahren, zu verbreiten und weiterzuentwickeln.

C – EINNAHMEN

1. Die Stiftung bildet ihr Vermögen aus Zuschüssen, Spenden, Vermächtnissen, Erbschaften und ähnlichen Zuwendungen. Erbschaften können nur mit Inventarvorbehalt angenommen werden.
2. Die Stiftung verfolgt keinen Gewinnzweck.

D – STRUKTUR

1. Die Mitgliedschaft setzt sich aus einem dreiköpfigen Beirat und einem neunköpfigen Verwaltungsrat zusammen, wobei zwei Personen als Ersatzmitglieder fungieren.
2. Der Vorstand wird von den Freiwilligen auf der jährlichen Generalversammlung gewählt. Aus seiner Mitte bestimmen diese eine vorsitzende Person, eine stellvertretende vorsitzende Person, einen zweiköpfigen Arbeitsausschuss, einen zweiköpfigen Finanzausschuss sowie eine für die Pressearbeit verantwortliche Person.
3. Bei teilweisem oder vollständigem Ausscheiden von Freiwilligen sucht der Vorstand neue Freiwillige, um eine rechtmäßige Generalversammlung einberufen zu können.

E – VORSTAND UND GENERALVERSAMMLUNG

- 1- Die Sitzungsprotokolle werden regelmäßig geführt und den Freiwilligen vorgelegt.
- 2- Der Vorstand kann Beschlüsse ohne Sitzung fassen, wenn alle Freiwilligen ihre Stimmen schriftlich abgeben.
- 3- Bei Stimmengleichheit entscheidet der Vorsitzende des Vorstands.

F – AUFLÖSUNG DER STIFTUNG

- 1- Die Stiftung kann mit einer Dreiviertelmehrheit des Vorstands aufgelöst werden.
- 2- Nach dem Beschluss zur Auflösung kann die Stiftung ihre Tätigkeit für einen bestimmten Zeitraum zum Zwecke der Liquidation ihres Vermögens fortsetzen.
- 3- Die Abwicklung erfolgt durch den Vorstand.
- 4- Die Liquidatoren sind verpflichtet, die Auflösung der Stiftung gemäß Artikel 2:289 des niederländischen Bürgerlichen Gesetzbuches in das Register eintragen zu lassen.
- 5- Während des Liquidationsverfahrens gelten die Bestimmungen dieser Satzung soweit wie möglich.
- 6- Das verbleibende Vermögen der Stiftung kann an eine andere Einrichtung mit ähnlichen Zielen übertragen werden
- 7- Nach Abschluss der Liquidation werden die Bücher, Aufzeichnungen und Unterlagen der Stiftung unter der Aufsicht des jüngsten Liquidators sieben Jahre lang aufbewahrt.

SCHLUSSBESTIMMUNGEN UND ÜBERGANGSBESTIMMUNG

Artikel 1 – Schlussbestimmung

In Fällen, die in dieser Satzung und den geltenden Gesetzen nicht vorgesehen sind, ist der Stiftungsrat die letzte Entscheidungsinstanz.

Artikel 2 – Übergangsbestimmung

Das erste Geschäftsjahr der Stiftung beginnt mit dem Datum ihrer Gründung und endet am 31. Dezember 2025. Dieser Artikel verliert nach diesem Datum seine Gültigkeit.

ERSTER VORSTAND UND VERTRETUNG

Der erste Verwaltungsrat der Stiftung wird wie folgt ernannt:

- Gründer 1: Vorsitzende/r
- Gründer 2: Sekretär/in
- Gründer 3: Schatzmeister/in
- Gründer 4: Vorstandsmitglied

INLEIDING

De Collectieve Kunststichting Cultuurpatronen (KÖKSAV) groet bij haar oprichting alle kunstenaars, cultuur- en kunstliefhebbers. Onze stichting streeft ernaar, zonder cultuur en kunst te reduceren tot een eenvoudig middel of tot een moeilijk bereikbaar fetisj, voor zover haar krachten reiken, het vooruitstrevende, dynamische en democratische te vinden en te beschermen, te ontwikkelen en te verspreiden, en het tot een bezielende, esthetiserende kracht en waarde in het leven te maken. De mens van vandaag lijkt op de kinderen van een wereld die, onder de zware last van tegenstellingen op het gebied van klasse, natie, gender, geloof en klimaat, naar een uitweg zoekt en naar adem hapt. In een wereld die steeds meer verbuikt, vervreemdt en verhardt, verliest ook het licht van kunst en literatuur aan kracht en dreigt het uit te doven. Het zijn precies deze moeilijke omstandigheden die KÖKSAV hebben doen ontstaan en haar hebben aangezet tot een bescheiden maar betekenisvolle inspanning. In deze omstandigheden richt KÖKSAV haar werk niet op het gegevene, het algemeen aanvaarde canonieke, maar op het nieuwe, diepe en afwijkende – zowel in vorm als in inhoud.

Zij beoogt de kunst van arbeid, pijn en levensvreugde naar voren te brengen tegenover de verdoezelende duisternis die het systeem als Hades oplegt en alles tot levenloosheid reduceert. Bij het uitvoeren van haar werkzaamheden hecht KÖKSAV waarde aan het wortelen in tijd en ruimte door vestigingen op te zetten, te institutionaliseren en zich te ontwikkelen in solidariteit met soortgelijke instellingen. Deze vestigingen ziet zij als een hefboom om het perspectief te verbreden, de kennis en de levensvreugde te versterken, talenten bloot te leggen en te mobiliseren.

Dit is ongetwijfeld ook een vereiste om het collectieve leven en de solidariteit te bevorderen, en om werken te archiveren en te behouden. Kortom, de culturele, artistieke en levenspraktijken van KÖKSAV kunnen hun betekenis slechts krijgen niet alleen door wat er wordt gezegd, maar ook door hoe het wordt gezegd, met wie het wordt gezegd en namens wie het wordt gezegd. Wat we als collectief moeten bedenken en produceren, zijn niet enkel alternatieve inhoud en vormen, maar ook alternatieve middelen, methoden en toepassingswijzen. Want de toekomst is niet slechts een gedroomd doel, maar een geheel van doen en laten, van bouwen en processen waarin ook de middelen zijn inbegrepen.

KÖKSAV komt op als een jonge loot die kracht put uit de noden en haar hart royaal opent voor iedereen, voor elke brenger van licht en water.

De teksten in dit boekje hebben betrekking op de statuten, doelstellingen, het algemene werkprogramma, de vestigingen en de werkwijze van KÖKSAV. Deze teksten staan open voor kritiek, suggesties en inspanningen om de inhoud te verrijken ten behoeve van een meer volledige brochure.

BESTUUR VAN KÖKSAV

ALGEMEEN WERKPROGRAMMA VAN KÖKSAV A – LITERATUUR & BOEK

Het doel van KÖKSAV op het gebied van literatuur en boek is om mensen van elke leeftijd die zich tot literatuur en lezen aangetrokken voelen, naar dit veld toe te trekken; hen uit te rusten met schrijf- en leesvormen en -technieken; hen al tijdens de cursus te betrekken bij het schrijven van poëzie en korte verhalen; en de ontstane producten in collectieve solidariteit met de makers te publiceren. Daarvoor:

1. Elk jaar fysieke of online (reeks)cursussen geven over literaire creativiteit. Voorbeelden aanbieden uit schrijf- en leespraktijken en uit de creatieve levens van auteurs.
2. Vooraf vastgestelde geïnteresseerden via Zoom begeleiden bij het schrijven van poëzie, korte verhalen, sketches, essays, artikelen en memoires. De ontstane producten één voor één bespreken in een Zoom-bijeenkomst met de auteurs en de definitieve versies, met collectieve steun van de makers, in boekvorm uitbrengen.
3. Uitgaande van onderdrukte talen en culturen, conferenties en panels organiseren over hun taal, literatuur en kunst. Desgewenst online taalcursussen organiseren.
4. Lees-, signeer- en gespreksactiviteiten organiseren om schrijvers en hun boeken bij het publiek te brengen. De literaire productie binnen de wereld van arbeiders en werkenden onder de aandacht brengen.
5. Met vrouwelijke arbeiders die lang en onder zware omstandigheden werken, interviews houden over hun leven en werkomstandigheden; deze gesprekken bundelen en als boek uitgeven.
6. Een boekdonatiecampagne starten en de verzamelde boeken aanbieden aan lezers tijdens diverse activiteiten en online.

B – SCHILDER- & BEELDHOUWKUNST

Iedereen van elke leeftijd die wil en talent heeft om te schilderen of beeldhouwen naar dit veld trekken; hen uitrusten met praktische en theoretische lessen; de ontstane werken aan het publiek tonen; en – indien kunstenaars dit wensen – hun werken op contractbasis registreren en beschermen. In dit kader het openen van een museum als een cruciale taak opvatten. Naar de hoofddoelen toewerken met de volgende activiteiten:

1. Elk jaar in Europa en Turkije minstens één solo- of groepstentoonstelling schilder/beeldhouwkunst organiseren.
2. Elk jaar een kinder-tentoonstelling schilder/beeldhouwkunst

organiseren. Tijdens de opening elk kind afzonderlijk een cadeau (bijv. teken- of schildermateriaal) overhandigen en hun mening over de expositie vragen.

3. Elk jaar op 8 maart een “8 Maart Tentoonstelling” organiseren met werken van vrouwelijke kunstenaars, of vrouwelijke schilders samenbrengen en met hen een gezamenlijke tentoonstelling opzetten.

4. Elk jaar op 1 mei een tentoonstelling organiseren gebaseerd op originele schilderijen, of op grafische prenten over de geschiedenis van 1 mei wereldwijd, of op posters van 1 mei wereldwijd.

5. Op de openingsdag van elke tentoonstelling een conferentie of panel organiseren ter duiding van de expo, en bij elke expositie stands openen voor boeken, posters, kaarten en catalogi.

6. Voor kinderen, vrouwen en volwassenen cursussen schilderen/beeldhouwen organiseren (van eendaags tot langer). In deze cursussen het gebruik van afvalmaterialen en natuurlijke pigmenten in kunst stimuleren en de technieken ervan aanleren; voorbeelden tonen uit ecologisch gethematiseerde producties en eekunsttentoonstellingen. Uit de in de cursussen gemaakte werken een selectie maken; die selectie exposeren en met collectieve steun van de makers een catalogus drukken.

7. Op de website van de stichting een uitgebreide virtuele galerie openen en deze regelmatig laten functioneren.

8. Een donatiecampagne starten onder bekende kunstenaars om de stichting elk één werk (schilderij, cartoon of sculptuur) te schenken; deze campagne zowel in Turkije als in Europa voeren.

9. Bij al deze en andere activiteiten te werk gaan met het perspectief om solidariteitsnetwerken op te bouwen met alternatieve culturele instellingen in Europa, gezamenlijke projecten te ontwikkelen met migranten- en vluchtelingenkunstenaars, hun producties zichtbaar te maken en – daar zelfs bovenuit – op internationale solidariteitsdagen gelijktijdige cultuur- en kunstactiviteiten te organiseren.

C – FOLKLORISTISCHE KUNSTEN

Relaties aangaan met mensen die zich specialiseren in of zich richten op volkskunsten. Via cursussen en activiteiten bijdragen aan het realiseren van de harmonische rijkdom van deze kunsten. De aandacht in het bijzonder richten op twee actieve gebieden: handwerken en volksdansen. Daarvoor:

1. Contact leggen met mensen die over kennis en ervaring beschikken op het gebied van handwerken (arts & crafts) of zich

tot dit gebied aangetrokken voelen. Hun producten samenbrengen en via tentoonstellingen aan de samenleving tonen.

2. Cursussen opzetten en de tijdens de cursussen geproduceerde werken zowel online als in fysieke exposities aan het publiek presenteren.

3. In contact staan met volksdansgroepen, hen bij activiteiten betrekken, een cursus volksdansen opzetten en de dansen van de cursudeelnemers aan het publiek tonen in een georganiseerde activiteit.

D – MUZIEK

De verspreiding van muziek onder kinderen en jongeren stimuleren. Met georganiseerde muziekactiviteiten en cursussen zorgen dat deelnemers praktische ervaring opdoen en zich uitrusten met kennis over de structuur en theorie van oude en nieuwe muziek. Daarvoor:

1. Relaties opbouwen met muzikanten en hun steun aan de stichting organiseren. Muziekfestivals organiseren. Reis- en verblijfskosten op ons nemen en als principe hanteren dat artiesten niet in hotels maar in huizen verblijven.

2. Vrouwen en kinderen identificeren die een bepaald niveau van performance hebben bereikt maar nog niet in het openbaar hebben opgetreden; uitsluitend voor hen muziekfestivals organiseren.

3. Korte of langere muziekcursussen opzetten; aan geslaagde deelnemers een certificaat van de stichting uitreiken; een muziekactiviteit organiseren waarbij cursisten optreden; en een panel houden met deelnemers aan de cursus.

4. Instrumentenmakers, muzikanten en muziekliefhebbers verzoeken om instrumenten aan de stichting te doneren.

E – THEATER

Kinderen en jongeren aanmoedigen om zich te richten op de podiumkunsten; via cursussen en activiteiten bijdragen aan hun theoretische en praktische vorming. Daarvoor:

1. In contact treden met theatergezelschappen en -groepen; vanwege de lage kosten vooral eenpersoons (sketch)voorstellingen uitnodigen en voor meerdere locaties programmeren; binnen de mogelijkheden van de stichting afspraken maken met de artiesten; hen aanmoedigen om onder het dak van de stichting te werken.

2. Theatercursussen opzetten; conferenties en panels organiseren over de geschiedenis en actualiteit van het wereldtheater.

F – CINEMA

1. Het initiatief nemen voor of steun verlenen aan de productie van korte films die zware arbeidsomstandigheden, het leven van arbeidende vrouwen, kinderarbeid, en de vernietiging van natuur en dieren behandelen; deze films vertonen tijdens activiteiten.
2. Conferenties en panels organiseren over de geschiedenis van de cinema die de wereldarbeidersklasse en vrouwen- en volksbewegingen behandelt.
3. Talentvolle jongeren stimuleren, aanmoedigen en ondersteunen bij het maken van films.

G – LEVENSACTIVITEITEN

Mensen – al is het maar even – uit de enge en saaie omgeving van het dagelijks leven halen en samenbrengen in omgevingen waar isolatie en vervreemding aan kracht inboeten. Daarvoor:

1. Ontbijten en picknicks organiseren met korte filmvertoningen, muziek en poëzievoordrachten.
2. Elk jaar een kamp organiseren met culturele activiteiten.
3. Georganiseerde gezamenlijke stadsrondleidingen; deelnemers de mogelijkheid bieden de historische, culturele en natuurlijke rijkdommen van de stad te zien.
4. Beurzen verstrekken aan weeskinderen en kinderen in armoede.

H – COMMUNICATIE EN MEDIA

Met het doel een kritische, vrijheidslievende, participatieve en arbeidsgezinde communicatietaal en daaraan aangepaste media te ontwikkelen en te verspreiden:

1. De website van de stichting lanceren en verder ontwikkelen.
2. Ateliers Alternatieve Media organiseren: praktijkgerichte trainingen aanbieden over cameragebruik, basis montage technieken, documentaireproductie, podcastproductie en interviewtechnieken.
3. Participatieve en documentaire videoprojecten uitvoeren: collectieve projecten produceren die de verhalen van arbeiders, vrouwen, jongeren, migranten en culturele minderheden zichtbaar maken in hun eigen woorden.
4. Radio- en podcastuitzendingen opzetten: audio-uitzendingen maken over thema's als literatuur, muziek, geschiedenis, actuele analyses, en de verhalen van vrouwen en kinderen.
5. De productie van visuele verhalen stimuleren: werken aan

vormen als karikatuur, graphic novel, animatie en digitale collage.

I – UITGEVERIJ

1. De uitgeverij van de stichting oprichten; de veelzijdige activiteiten als kaarten, posters, catalogi, brochures en boeken drukken en verspreiden.

J – VESTIGING

1. Op de lange termijn de bouw of verwerving realiseren van een vestiging die als centraal punt fungeert voor de aansturing en coördinatie van al het werk van de stichting.

K – DONATIES EN SUBSIDIES

1. In Europa en Turkije donatie- en subsidiewerving voor de stichting organiseren en hierin continuïteit aanbrengen. Bij het geduldig, in de tijd gespreid uitvoeren van alle bovengenoemde activiteiten, handelen met het perspectief van het opbouwen van solidariteitsnetwerken met alternatieve culturele instellingen in Europa, het ontwikkelen van gezamenlijke projecten met migranten- en vluchtelingenkunstenaars, het zichtbaar maken van hun producties en – daar nog bovenuit – het organiseren van gelijktijdige cultuur- en kunstactiviteiten op internationale solidariteitsdagen.

KÖKSAV-VRIJWILLIGERSNETWERK EN WERKWIJZE

De stichting werkt op basis van een netwerk van vrijwilligers. Deze vrijwilligers manifesteren zich als zij die arbeid inzetten en zij die op sympathieniveau bijdragen. Vrijwilligers zijn onmisbaar voor het tot leven komen, uitbreiden en continuïteit geven aan de veelzijdige activiteiten van de stichting.

In elk land mobiliseert de stichting haar vrijwilligers volgens hun vaardigheden en wensen. Omdat de verschillende werkgebieden van de stichting taakverdeling vereisen, worden vrijwilligers gemobiliseerd op basis van taakverdeling.

De taakverdeling wordt voornamelijk in de volgende gebieden vastgesteld:

1. literatuur/boek/website/uitgeverij,
2. schilderkunst/beeldhouwkunst/volkskunsten,
3. muziek/theater/cinema,
4. levensactiviteiten,
5. financiële zaken,
6. vestiging.

Het bestuurlijk orgaan van elke afdeling – bestaande uit een voorzitter en een secretaris – wordt gekozen of vervangen door de vrijwilligersraad van dat werkgebied, die is samengesteld uit de vrijwilligers van dat gebied. De voorzitter en secretaris hanteren een principe van roulerend bestuur.

Het verantwoordelijke orgaan van elke afdeling bereidt, na de meningen en voorstellen van de vrijwilligers te hebben meegenomen, een werkprogramma voor van zes maanden en start het werk met dit programma. Na zes maanden legt het orgaan een rapport over de uitgevoerde activiteiten voor aan het bestuur van de stichting in het veld.

De algemene vergadering van de stichting, samengesteld uit vrijwilligers, is het hoogste orgaan van de stichting.

Het bestuurlijk orgaan neemt beslissingen op basis van meerderheid van stemmen. Wie zonder serieuze reden herhaaldelijk niet naar de vergadering komt of herhaaldelijk de toegezegde taak niet uitvoert, wordt gewaarschuwd. Wie deze houding voortzet, wordt verzocht uit het orgaan terug te treden. Bij niet-terugtreden wordt de kwestie uitgesteld of aangehouden tot de algemene vergadering.

Geen enkel bestuurlijk orgaan, inclusief de algemene vergadering, heeft het recht om iemands vrijwilligerschap te beëindigen. Men kan er echter voor kiezen om geen relatie met de betreffende vrijwilliger te onderhouden.

Het orgaan dat verantwoordelijk is voor de financiële zaken van de stichting verzamelt donaties en subsidies, dient met vo-

orbereide projecten aanvragen in bij relevante instellingen, registreert waar de ontvangen bedragen aan worden besteed en presenteert financiële rapporten aan de jaarlijkse congressen van de stichting.

Elke vrijwilliger doet een jaarlijkse bijdrage aan de stichting.

KÖKSÄV-VESTIGINGEN

De stichting, die het behoud, de productie en de ontwikkeling van democratische en vooruitstrevende cultuur en kunst als uitgangspunt neemt, zet haar bestaan voort op basis van institutionalisering die wordt versterkt door vestigingen. Zij exploiteert vestigingen zowel als cultuur- en kunstcentra als ontmoetings- en leefruimten. Zij werkt met het perspectief om het versnipperde en functieloos geworden cultureel-artistieke potentieel om te vormen tot een vitale kracht.

De vestigingen van de stichting bestaan uit locaties die zowel functioneren als museum en als cultuur-kunst-vakantiecentra; uit geschenken of via giften verworven gebouwen; uit huizen van culturele en artistieke figuren die door de stichting tot museum worden gemaakt; enzovoort. Onder deze vestigingen verdienen vooral de 'ZIN (Leven) Cultuur- en Kunstvestigingen' bijzondere aandacht.

ZIN CULTUUR- EN KUNSTVESTIGINGEN

Het aan de stichting verbonden ZEM (Zin Activiteiten Centrum) is qua werking en principes een structuur die is gegrond op collectief werk en solidariteit, geen winstoogmerk heeft en haar inkomsten wijdt aan haar ontwikkeling. Daartoe brengt zij, te beginnen met de vrijwilligers van de stichting maar ook alle kunstliefhebbers, samen onder het dak van ZEM; en zet hen aan tot een creatieve inspanning om zich te richten op de essentie van de ware makers die, door tot objecten te worden gereduceerd, alledaags zijn gemaakt – om de in die essentie slapende cultuur en kunst bloot te leggen en te verbinden met het meest vooruitstrevende.

Deze vestigingen plaatsen in hun werkzaamheden centraal welke levensvorm wij ons voorstellen en via welke weg en met welk geheel aan middelen wij naar dit leven trachten te gaan. Deze vestigingen hechten belang aan het zoeken naar een helder alternatief tegenover de grote impasse die het leven en de natuur omringt en binnendringt; zij hechten belang aan de poging een nieuwe weg te banen zonder ons te veroordelen tot middelen die ons in dezelfde impasse zouden doen belanden. Deze vestigingen achten het belangrijk om zichzelf en het leven steeds weer de volgende fundamentele vragen te stellen:

1. Leiden de bronnen waaruit we putten en de middelen, methoden, stijlen en vormen die we gebruiken ons naar de vernieuwende, toekomst biedende creatieve essentie van de werkende wereld, of openen zij de deur naar de reproductie van de

aangeboden, dominante esthetiek en denkwijze?

2. Draagt de culturele, artistieke en levenspraktijk van de vestigingen of ruimtes bij aan verdere standaardisering van de "standaardmens", of draagt zij bij aan subjectwording, aan het worden van een bekwame, hoogwaardige persoon?

ZIN-vestigingen zijn gebaseerd op actieve vrijwilligers. Zij dragen bij het bouwen en inrichten van de locatie (grondaankoop, bouw en uitrusting) de zwaarste lasten.

De ZIN-raad bestaat uit actieve vrijwilligers en is het hoogste orgaan van het ZIN-centrum.

De raad komt eenmaal per jaar bijeen; evalueert de activiteiten van het afgelopen jaar; stelt de basislijnen vast van het werkprogramma voor het komende jaar; en kiest het bestuur.

Het uitbreiden of verplaatsen van de ZIN-locatie gebeurt met de instemming van twee derde van de ZIN-raad, die bestaat uit actieve vrijwilligers.

ZEM geeft invulling aan zichzelf met de volgende kenmerken:

1 – GEBOUW

A. Rekening houden met de helderheid van het perspectief van het gebouw, de verwevenheid met de natuur, de goede bereikbaarheid en de artistieke uitstraling. Aan de voorzijde bevinden zich sculpturen en een rots met een bronzen plaquette waarop het logo en de korte oprichtingsdatum staan.

B. Bestaat uit een gemeenschappelijke leefruimte die ook kan worden gebruikt als museum, galerie, conferentiezaal, filmzaal en bibliotheek, plus verblijfsruimtes.

C. Bij voorkeur beschikt over een kampeer- of picknickterrein.

2 – VERBLIJF EN VOEDING

A. Vrijwilligers van de stichting die permanent of tijdelijk willen verblijven, krijgen op non-profitbasis verblijf- en voedingsmogelijkheden aangeboden.

B. Vrijwilligers kunnen niet komen en blijven zonder voorafgaande melding. Het centrum plant en organiseert de verblijfsvoorwaarden op basis van vooraf gedane meldingen. Daarom kan niemand gebruikmaken van de verblijf- en voedingsvoorzieningen zonder voorafgaande melding.

C. De mogelijkheden voor kamer, bungalow, caravan en tent worden uitgebreid en ingericht.

D. Het centrum houdt de beschikbare kamers en tenten open voor bezoekers van buiten en verbindt de voorwaarden daaraan aan een set regels.

E. Een gemeenschappelijke keuken en cafetaria worden ingericht op basis van collectief werken.

3 – LANDBOUWPRODUCTIE

A. Fruitbomen planten en een systeem opzetten en ontwikkelen voor een biologische moestuin en tuin.

4 – ARTISTIEKE PRODUCTIE

A. Schilder- en beeldhouwcursussen en workshops in verschillende disciplines organiseren.

B. Cursussen worden verzorgd door vrijwillige docenten en zijn rotatief en gratis. Van docenten worden geen kosten voor verblijf en voeding gevraagd. Deelnemers aan cursussen dienen zich te houden aan de verblijf- en voedingsvoorwaarden van het centrum.

C. Kosten voor materialen zoals verf, doek en penselen, eventueel materialen voor beeldhouwkunst, zijn voor rekening van de cursist.

5 – LITERATUUR-, FILOSOFIE- EN WETENSCHAPSACTIVITEITEN

A. Conferenties, panels en seminars organiseren op de gebieden kunst, literatuur, filosofie, geschiedenis en wetenschap en deze publiceren op digitale media.

B. Reis-, verblijf- en voedingskosten van uitgenodigde sprekers worden vergoed en hun werken worden geëxposeerd.

6 – BIBLIOTHEEK

A. Een gemeenschappelijke leefruimte opzetten die kan worden gebruikt als museum, galerie, conferentiezaal, filmzaal en bibliotheek.

7 – SPORTACTIVITEITEN

A. Afhankelijk van de grootte van het terrein worden er een voetbalveld en een volleybalveld ingericht.

B. Er wordt een tafeltennistafel geplaatst.

C. Er worden speelplaatsen voor kinderen aangelegd.

8 – VERVOER

A. Middelen zoals een busje, motoren en fietsen inzetten om tegemoet te komen aan de vervoersbehoefte en bewegingsvrijheid van bezoekers.

KÖKSAV-STATUTEN

A – NAAM

1. De naam van de stichting: Collectieve Kunststichting Cultu-urpatronen (KÖKSAV)
2. Zetel van de stichting: Rotterdam.

B – DOEL VAN OPRICHTING

1. Het doel van de stichting is het stimuleren van cultuur en kunst, het creëren van nieuwe leefruimtes en het beschermen, verspreiden en verder ontwikkelen van geproduceerde en kwetsbare werken.

C – INKOMSTEN

1. De stichting vormt haar financiële middelen door subsidies, donaties, legaten, erfenissen en vergelijkbare bijdragen. Erfenissen kunnen uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
2. De stichting heeft geen winstoogmerk.

D – STRUCTUUR

1. De stichting bestaat uit de leden, een Adviesraad van drie personen en een Bestuur van negen personen, waarvan twee plaatsvervangers.
2. Het Bestuur wordt op de jaarlijkse algemene vergadering door de vrijwilligers gekozen. Binnen het Bestuur worden een voorzitter, vicevoorzitter, een tweekoppige groep voor praktische zaken, een tweekoppige groep voor financiële zaken en een verantwoordelijke voor pers en publicaties aangewezen.
3. Indien vrijwilligers deels of geheel terugtreden uit hun vrijwilligerschap, vindt het Bestuur nieuwe vrijwilligers zodanig dat een rechtsgeldige Algemene Vergadering kan worden samengesteld.

E – VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR EN DE ALGEMENE VERGADERING

1. Vergaderverslagen worden regelmatig opgesteld en aan de vrijwilligers voorgelegd.
2. Het orgaan kan, indien alle vrijwilligers hun stem schriftelijk kenbaar maken, besluiten nemen zonder vergadering te houden.

3. Bij staking van stemmen wordt het besluit genomen overeenkomstig de voorkeur van de voorzitter van het orgaan.

F – ONTBINDING VAN DE STICHTING

1. De stichting kan worden ontbonden indien ten minste drie vierde van de leden van de Algemene Vergadering daarvoor stemmen

2. Na het ontbindingsbesluit kan de stichting haar activiteiten gedurende een bepaalde periode voortzetten met het oog op de liquidatie van het vermogen.

3. De liquidatie wordt uitgevoerd door het Bestuur.

4. De vereffenaars zijn verplicht de ontbinding van de stichting in te schrijven in het Handelsregister en alle overige handelingen te verrichten die noodzakelijk zijn voor de vereffening van het vermogen van de stichting.

5. Tijdens de liquidatie worden, voor zover mogelijk, de bepalingen van deze statuten toegepast.

6. Het resterende vermogen van de stichting kan worden overgedragen aan een andere organisatie met een doel dat overeenkomt met dat van de stichting.

7. Na voltooiing van de liquidatie worden de boeken, registers en documenten van de stichting gedurende zeven jaar bewaard onder toezicht van de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALINGEN EN OVERGANGSARTIKEL

Artikel 1 – Slotbepaling

Indien in deze statuten of in de geldende wetgeving niet is voorzien, beslist het bestuur van de stichting in laatste instantie.

Artikel 2 – Overgangsbepaling

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op 31 december 2025, te rekenen vanaf de oprichtingsdatum. Dit artikel verliest na deze datum zijn geldigheid.

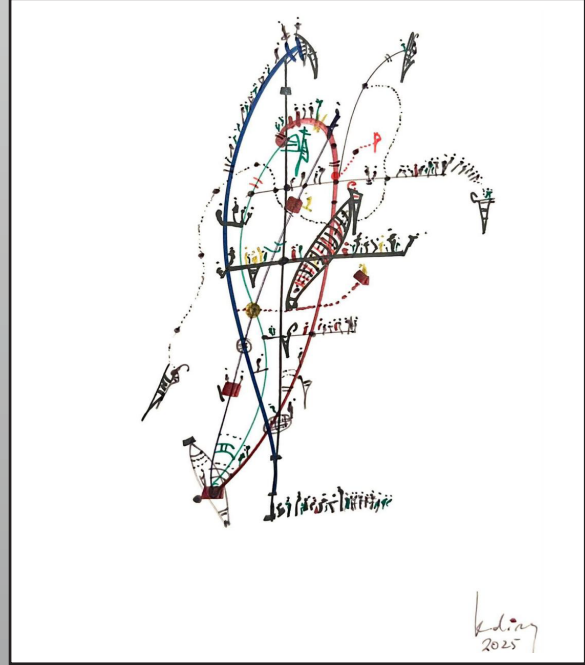
EERSTE BESTUUR EN VOLMACHT

Het eerste bestuur van de stichting is als volgt benoemd:

- Oprichter 1: Voorzitter
- Oprichter 2: Secretaris
- Oprichter 3: Penningmeester
- Oprichter 4: Bestuurslid



Ozan Garip Şahin



Kemal Dinç



Muzaffer Oruçoğlu



Taner Güven